

Số: 204/KH-TnS

Gò Vấp, ngày 16 tháng 9 năm 2020

KẾ HOẠCH NĂM HỌC
2020 - 2021

Căn cứ phương hướng nhiệm vụ năm học 2020 - 2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Gò Vấp;

Trên cơ sở những kết quả đã đạt được trong năm học 2020-2021,

Căn cứ tình hình thực tế nhà trường, Hiệu trưởng Trường THCS Tân Sơn xây dựng kế hoạch năm học 2020 - 2021 của Trường THCS Tân Sơn như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH:

1. Học sinh:

KHỐI	TỔNG SỐ		BẢN TRÚ		TĂNG CƯỜNG T.A	
	LỚP	HỌC SINH	LỚP	HỌC SINH	LỚP	HỌC SINH
6	12	528	6	260	2	89
7	11	525	5	244	1	46
8	11	514	4	184	1	42
9	8	379	3	129		
Tổng	42	1946	18	817	4	177

2. Đội ngũ Cán bộ - giáo viên - nhân viên:

- Tổng số: 94; trong đó: Ban giám hiệu: 03; Giáo viên: 69; Nhân viên: 22 (trong đó hợp đồng trường 13)

- Thuộc diện: Biên chế: 77; Hợp đồng 68: 4; Hợp đồng trường, tự hợp đồng: 13.

- Đảng viên: 25, chiếm tỷ lệ 36,23 %. (25/69GV)

- Đoàn viên TNCS Hồ Chí Minh: 30; chiếm tỷ lệ 43,47%. (30/69GV)

- Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ: Đạt chuẩn: 100%; Trên chuẩn: 67 - tỷ lệ 87,01%. (67/77BC)

+ Thạc sĩ: 5; chiếm tỷ lệ 6,49%. (5/77BC)

+ Cử nhân Đại học: 62; chiếm tỷ lệ 80,52%. (62/77BC)

+ Cử nhân cao đẳng: 7; chiếm tỷ lệ 9,1 %.(7/77BC)

+ Trung cấp: 3; chiếm tỷ lệ 3,89%.(3/77BC)

- Trình độ Tin học: A: 37; B: 25; Đại học: 3; Cao đẳng: 2, UD: 31.
- Trình độ ngoại ngữ Anh văn: A: 5; A2: 1; B: 44; B1: 10; B2: 4; C: 2; ĐH: 8.
- Trình độ lý luận chính trị: Sơ cấp: 1; Trung cấp: 15.

3. Thuận lợi:

- Cơ sở vật chất nhà trường khá đầy đủ, khang trang; môi trường xanh- sạch- đẹp; trang thiết bị thường xuyên được sửa chữa, bổ sung phục vụ cho hoạt động dạy, học và giáo dục toàn diện trong nhà trường.

- Đội ngũ cán bộ - giáo viên - nhân viên (CB-GV-NV) nhà trường đoàn kết, gắn bó, yêu nghề; có khát vọng cống hiến, vươn lên trong nghề nghiệp, có chí tiến thủ, có tinh thần học hỏi; hầu hết có tuổi đời còn trẻ nên năng động, tiếp thu nhanh các nội dung đổi mới giáo dục.

- Đa số học sinh nhà trường chăm ngoan, lễ phép, biết lắng nghe, thích nghi khá nhanh với yêu cầu mới, phần lớn đã tạo được nề nếp học tập tự giác.

- Phần lớn phụ huynh chăm lo việc học cho con em, ủng hộ các chủ trương, chương trình giáo dục của nhà trường, kết hợp khá chặt chẽ với nhà trường trong việc giáo dục quản lý con em. Ban đại diện cha mẹ học sinh, chi hội khuyến học quan tâm ủng hộ nhà trường về cả tinh thần và vật chất.

- Kết quả năm học 2020-2021 của nhà trường tiếp tục khởi sắc, đạt thành tích cao trong nhiều mặt hoạt động, đặc biệt là công tác tuyển sinh vào lớp 10 công lập và bồi dưỡng học sinh giỏi cấp thành phố, điều này tạo niềm tin trong phụ huynh, nhân dân địa bàn trường trú đóng và là nguồn khích lệ CB-GV-NV nhà trường nỗ lực cố gắng trong năm học 2020-2021.

- Trường THCS Tân Sơn được các cấp lãnh đạo ngành, lãnh đạo chính quyền địa phương quan tâm, tạo điều kiện về mọi mặt.

4/ Khó khăn.

- Đội ngũ GV - NV vẫn tiếp tục thiếu, ở một số vị trí việc làm nhà trường vẫn phải hợp đồng với giáo viên các trường bạn, nên nhiều khi bị động trong công tác chung của nhà trường. Nhiều giáo viên trẻ nên còn hạn chế về kinh nghiệm, kỹ năng giảng dạy và giáo dục. Nhiều giáo viên hộ sản, con nhỏ, nhà ở xa trường cũng là một khó khăn không nhỏ trong bố trí sắp xếp các công tác của nhà trường.

- Trường nằm ở vị trí giáp ranh quận Tân Bình, là một địa bàn khá phức tạp về thành phần dân cư, vì vậy không ít học sinh còn lười học, ham chơi, đua đòi, gia đình bất lực trong giáo dục các em. Nhiều em thiếu năng động sáng tạo trong các hoạt động; tiếp cận khá chậm các phương pháp học tập tích cực, hiện đại.

- Một số phụ huynh chưa quan tâm đến việc học tập của con em, phó mặc cho nhà trường. Cá biệt có phụ huynh chưa làm gương cho con trong việc thực hiện các qui định của pháp luật, của ngành, đây là rào cản không nhỏ trong việc giáo dục tinh thần thượng tôn pháp luật cho học sinh.

II. MỤC TIÊU:

1. Mục tiêu chung:

- Tiếp tục thực hiện kế hoạch hành động của ngành Giáo dục triển khai chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW về đổi mới căn

bản, toàn diện Giáo dục và Đào tạo; thực hiện các chỉ đạo, hướng dẫn của Bộ GDĐT về nhiệm vụ năm học 2020-2021; tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05- CT/TW của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Tăng cường nề nếp, kỷ cương, dân chủ trong nhà trường; xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện; tập trung nâng cao chất lượng giáo dục, quan tâm phát triển phẩm chất, năng lực người học; đổi mới hoạt động giáo dục, rèn luyện phẩm chất chính trị, đạo đức của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh trong mỗi cơ sở giáo dục; nâng cao năng lực của đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên nhằm nâng cao chất lượng giáo dục. Thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ chủ yếu và các nhóm giải pháp cơ bản của ngành bằng những hoạt động thiết thực, hiệu quả, phù hợp điều kiện nhà trường.

- Tiếp tục đổi mới phương pháp, hình thức dạy học; đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh; tích cực chủ động trong công tác đào tạo, bồi dưỡng nhằm nâng cao năng lực giảng dạy cho giáo viên; **chú trọng nâng cao chất lượng giáo dục, đảm bảo sự phát triển ổn định, bền vững**, tạo niềm tin trong phụ huynh học sinh và toàn xã hội; đẩy mạnh thi đua “dạy tốt, học tốt” hướng đến việc xây dựng trường học đạt các tiêu chí của mô hình trường chuẩn quốc gia.

- **Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin** trong quản lý, giảng dạy cũng như thực hiện các hoạt động giáo dục khác trong nhà trường.

- Thực hiện tự đánh giá nhà trường theo các tiêu chí, tiêu chuẩn về kiểm định chất lượng giáo dục theo Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018.

- Đặc biệt là thực hiện thành công các nhiệm vụ mới của năm học. Cụ thể là:

- + Thực hiện dạy- học 2 buổi: 100%

- + Chuẩn bị tốt nhất về mọi mặt cho việc thực hiện Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018, TT BAN HÀNH CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC PHỔ THÔNG (CTr và SGK mới, bắt đầu từ NH 2020-2021 với lớp 1, từ NH 2021-2022 với lớp 6 và lớp 10 và cuốn chiếu ở những năm tiếp theo)

- + Thực hiện thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT về sửa đổi, bổ sung một số điều của quy chế đánh giá, xếp loại HS THCS và HS THPT ban hành kèm theo TT số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 của BGDĐT.

- + Phát động thực hiện chương trình “Học bổng 1&1”

- + Thực hiện các biện pháp đồng bộ để tăng cường văn hoá đọc trong nhà trường (theo KH 2567/KH-GDDT-GDTX ngày 29/7/2019 của Sở GD và ĐT; KH số 4448/KH-UBND ngày 10/9/2019).

2. Mục tiêu cụ thể:

2.1. Mỗi CB-GV-NV nhà trường đổi mới mạnh mẽ tư duy giáo dục. Tiếp tục triển khai thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04/11/2013 Hội nghị lần thứ tám Ban Chấp hành Trung ương khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, đổi mới nhà trường, phấn đấu xây dựng nhà trường trở thành trường chuẩn quốc gia.

2.2. Làm tốt công tác chính trị tư tưởng, xây dựng môi trường nhà trường trở thành môi trường văn hoá, dân chủ, tôn trọng pháp luật. Cán bộ, giáo viên, nhân viên

có ý thức tự giác tuân thủ pháp luật, tích cực phát huy dân chủ, thực hiện tốt quy định về ứng xử văn hóa trong nhà trường. Triển khai thực hiện có chất lượng các cuộc vận động, các phong trào thi đua bằng những hoạt động thiết thực, hiệu quả, phù hợp điều kiện của nhà trường gắn với việc đổi mới hoạt động giáo dục; góp phần bồi dưỡng nâng cao nhận thức tư tưởng, phẩm chất chính trị, đạo đức của CB-GV-NV và HS.

2.3. Đổi mới và sáng tạo trong công tác quản lý và tổ chức các hoạt động giáo dục. Tập trung đổi mới phương pháp, phong cách quản lý theo hướng dân chủ, khoa học, hiện đại; nâng cao hiệu quả quản lý nhà trường theo hướng tự chủ trong việc thực hiện kế hoạch giáo dục.

2.4. Chủ động, linh hoạt trong việc xây dựng chương trình giáo dục, chương trình giảng dạy trên cơ sở đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng cơ bản của cấp học và từng môn học. Thực hiện Đề án “Phổ cập và nâng cao năng lực sử dụng tiếng Anh cho học sinh phổ thông và chuyên nghiệp Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2011 - 2020”; kiểm soát tốt việc tổ chức thực hiện dạy học với giáo viên nước ngoài đúng quy định.

2.5. Đẩy mạnh việc đổi mới phương pháp, đa dạng hóa các hình thức dạy - học, chú trọng các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, nghiên cứu khoa học của học sinh; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông trong dạy - học...nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo; phát triển năng lực và khả năng tự học của học sinh; tăng cường kỹ năng thực hành, vận dụng kiến thức để giải quyết các vấn đề thực tiễn;

2.6. Tiếp tục đổi mới nội dung, hình thức kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất của người học. Chú trọng đánh giá quá trình và đánh giá cuối kỳ, cuối năm học.

2.7. Tập trung phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý nhà trường về năng lực xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục theo định hướng phát triển năng lực học sinh; năng lực đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá, tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo; đổi mới sinh hoạt chuyên môn; nâng cao năng lực của giáo viên chủ nhiệm lớp; thực hiện tốt công tác bồi dưỡng thường xuyên.

2.8. Tích cực đổi mới nội dung, phương thức tổ chức hoạt động dạy nghề, giáo dục hướng nghiệp trong nhà trường; thực hiện có hiệu quả công tác tư vấn, phân luồng học sinh Khối 9 sau khi tốt nghiệp trung học cơ sở.

2.9. Tiếp tục đẩy mạnh công tác xã hội hóa giáo dục; huy động sự đóng góp của các lực lượng xã hội vào việc xây dựng và phát triển nhà trường. Tập trung nâng cấp cơ sở vật chất, bổ sung trang thiết bị phục vụ cho công tác giảng dạy, học tập và các hoạt động giáo dục toàn diện của nhà trường.

2.10. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, giảng dạy cũng như thực hiện các hoạt động giáo dục khác trong nhà trường

III. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ VÀ BIỆN PHÁP THỰC HIỆN:

1. Công tác giáo dục chính trị tư tưởng, hoạt động đoàn thể:

1.1. Yêu cầu:

- Tiếp tục làm tốt công tác chính trị tư tưởng. Tập trung bồi dưỡng, nâng cao nhận thức tư tưởng, bản lĩnh chính trị, đạo đức lối sống, kiến thức pháp luật cho đội ngũ CB-GV-NV.

- Phát huy vai trò tích cực của mọi đoàn thể trong nhà trường, tất cả vì mục tiêu chung: sự ổn định và nâng tầm về chất về mọi mặt.

- Ngoài việc trang bị kiến thức cho người học, chú trọng giáo dục đạo đức, nhân cách, giáo dục kỹ năng sống; xây dựng nền tảng gia đình và ý chí khởi nghiệp, nâng cao khả năng thực hành cho học sinh.

1.2. Biện pháp:

- Tiếp tục triển khai thực hiện tốt Nghị quyết 29-NQ/TW của Hội nghị Trung ương 8 khóa XI về đổi mới căn bản toàn diện giáo dục và đào tạo. Tiếp tục thực hiện có chất lượng các cuộc vận động, các phong trào thi đua bằng những hoạt động thiết thực, hiệu quả. Cụ thể là “*Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh*” theo Chỉ thị 05/CT-BCT ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị; phong trào thi đua “*Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực*” của Bộ GDĐT; cuộc vận động “*Mỗi thầy cô giáo là tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo*”; đẩy mạnh công tác “*phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí*”...

- Gắn việc thực hiện các cuộc vận động, các phong trào thi đua với việc đổi mới hoạt động giáo dục; góp phần bồi dưỡng nâng cao nhận thức tư tưởng chính trị, nhân cách, đạo đức nghề nghiệp, khát vọng cống hiến, tình cảm với nghề, với người và ý thức tu dưỡng, rèn luyện trong đội ngũ CB-GV-NV nhà trường, trở thành những tấm gương sáng cho HS noi theo.

- Thường xuyên làm công tác tuyên truyền, triển khai thực hiện và kiểm tra, rút kinh nghiệm nghiêm túc trong việc thực hiện kế hoạch giáo dục chính trị tư tưởng cho CB-GV-NV-HS nhà trường. Xây dựng môi trường nhà trường trở thành môi trường văn hoá, dân chủ, tôn trọng pháp luật. Thực hiện tốt qui chế dân chủ trong mọi hoạt động. Mỗi cán bộ, giáo viên, nhân viên có ý thức tự giác tuân thủ pháp luật, tích cực phát huy dân chủ, thực hiện tốt quy định về ứng xử văn hóa trong nhà trường.

- Phát huy vai trò của Ban pháp chế, làm tốt công tác phổ biến pháp luật, thông tin thời sự và thống nhất quan điểm chính trị trong nhà trường. Thường xuyên nhắc nhở CB-GV-NV nghiêm túc thực hiện Quy định về đạo đức nhà giáo, các quy tắc ứng xử và nội quy cơ quan. Tăng cường các biện pháp giáo dục kỷ luật tích cực và ngăn chặn kịp thời các hành vi thiếu văn minh, thiếu thân thiện.

Mời báo cáo viên có uy tín báo cáo chuyên đề bồi dưỡng nhận thức, tinh thần tự giác của mỗi giáo viên nhà trường trong việc giữ gìn danh dự, đức nghiệp.

- Tổ chức thực hiện có hiệu quả công tác giáo dục đạo đức, giáo dục truyền thống, lý tưởng sống, lòng tự hào dân tộc, tự hào về truyền thống địa phương cho học sinh thông qua việc tổ chức kỷ niệm các ngày lễ lớn, các hoạt động GDNGLL, nói chuyện chuyên đề, các hoạt động ngoại khóa, sinh hoạt tập thể, các tiết chào cờ đầu tuần, tiết sinh hoạt lớp...

- Tăng cường công tác quản lý, phối hợp giữa nhà trường với các cơ quan chức năng nhằm đảm bảo tình hình an ninh trật tự, an toàn trường học; phòng chống tội phạm, bạo lực, tệ nạn xã hội trong học sinh.

- Chú trọng thực hiện các hoạt động giáo dục kỹ năng sống, kỹ năng xã hội cho học sinh theo đúng tinh thần Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/02/2014. Kết hợp với trung tâm Rộng Việt, đưa chương trình giảng dạy kỹ năng sống vào tất cả các khối lớp nhằm trang bị thường xuyên những kỹ năng cơ bản, tạo điều kiện tốt nhất để các em hòa nhập cộng đồng và giải quyết các vấn đề phát sinh trong thực tiễn.

- Tích cực, chủ động lồng ghép trong giảng dạy các bộ môn văn hóa, các hoạt động giáo dục khác với những nội dung giáo dục chính trị, đạo đức, lối sống cho HS.

Cụ thể là những nội dung: học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh; giáo dục pháp luật; giáo dục phòng chống tham nhũng; giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo; sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; bảo vệ môi trường, đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên, tài nguyên và môi trường biển - hải đảo; giáo dục an toàn giao thông; ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; **chống rác thải nhựa** ...

- Tiếp tục tổ chức tốt các hoạt động xã hội, nhân đạo, từ thiện, đưa CB-GV- PH về một xã vùng sâu vùng xa ở tỉnh lân cận, thực hiện chương trình ủng hộ người nghèo ăn tết. Tổ chức chuyến đi thăm trẻ mồ côi, không nơi nương tựa cho HS cá biệt.

2. Về tổ chức các hoạt động dạy học:

2.1. Yêu cầu:

- Tiếp tục ổn định và nâng cao chất lượng dạy và học theo hướng đổi mới, phát triển, bền vững. Đổi mới mạnh mẽ tư duy giáo dục; chủ động, linh hoạt trong việc xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục, kế hoạch dạy học trên cơ sở đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng cơ bản của cấp THCS. Tăng cường đổi mới phương pháp giảng dạy, hình thức tổ chức dạy học và đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất người học.

- Kiên trì mục tiêu giáo dục toàn diện: dạy chữ - dạy người - dạy nghề cho học sinh; chú trọng việc ổn định chất lượng ở tất cả các khối lớp, đặc biệt là khối lớp 9; đảm bảo thành tích thật – chất lượng thật; quan tâm đến việc đào tạo – bồi dưỡng giáo viên giỏi, học sinh giỏi. Tiếp tục thực hiện có chất lượng việc dạy nghề phổ thông cho học sinh khối 8; quyết tâm đổi mới hình thức giáo dục hướng nghiệp, tư vấn phân luồng học sinh sau khi Tốt nghiệp THCS để công tác này đạt hiệu quả cao.

- **Chú ý phát triển văn hoá đọc trong nhà trường.**

- **Tổ chức được ít nhất 03 câu lạc bộ học thuật.**

- **Đặc biệt chú trọng các hoạt động trải nghiệm cho học sinh.**

2.2. Biện pháp thực hiện:

2.2.1. Thực hiện quy chế chuyên môn:

- Lãnh đạo nhà trường tiếp tục rà soát, điều chỉnh, bổ sung các nội dung qui định về chuyên môn như: nề nếp ra vào lớp, việc soạn giảng, việc thực hiện hồ sơ sổ sách, quy chế kiểm tra, đánh giá, xếp loại học sinh... của giáo viên. Phổ biến và lấy ý kiến đóng góp của toàn thể CB-GV đối với các nội dung qui định về chuyên môn của nhà trường.

- Tổ chức nghiêm túc, có chất lượng Hội nghị Chuyên môn đầu năm. Chú trọng việc rút kinh nghiệm kết quả năm học trước (chú ý đối chiếu so sánh với năm học trước, với chỉ tiêu của trường- của PGD, với các trường bạn và giữa các bộ môn, tổ chuyên môn) và bàn bạc giải pháp thực hiện công tác chuyên môn của năm học mới.

- Ban kiểm tra nội bộ có kế hoạch kiểm tra việc thực hiện nề nếp, qui chế chuyên môn của giáo viên theo hình thức kiểm tra định kỳ, kiểm tra đột xuất.

- Có hình thức xử lý nghiêm và kịp thời những CB-GV cố tình vi phạm các qui định, quy chế chuyên môn, đặc biệt là các hành vi gian lận trong kiểm tra thi cử.

- Tiếp tục xây dựng thư viện xanh, tủ sách lưu động, **vận động phụ huynh, học sinh xây dựng tủ sách thư viện và kệ sách riêng của lớp, thực hiện đồng bộ các giải**

pháp để phát triển văn hóa đọc để giúp đẩy mạnh hình thức tự học - học từ sách cho CB-GV-NV và đặc biệt là HS. GV môn văn và phụ trách thư viện thực hiện việc hướng dẫn học sinh đọc sách tại thư viện (cách chọn sách, cách đọc – tra cứu, cách tiếp thu, thu thập, xử lý thông tin từ các tài liệu đã đọc... chỉ đạo tổ Ngữ văn có riêng một cột điểm (hệ số 1) nhằm khuyến khích cho điểm đọc học sinh.

- Cho các tổ nhóm chuyên môn, dựa vào tình hình thực tế của tổ/nhóm đề xuất thành lập câu lạc bộ, làm kế hoạch hoạt động, lập danh sách học sinh, tổ chức ra mắt trước toàn trường và hoạt động theo kế hoạch đề ra.

2.2.2. Đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh:

a/ Đổi mới phương pháp dạy học:

- Thường xuyên khích lệ, động viên, yêu cầu giáo viên tiếp tục đổi mới phương pháp (PP) dạy học theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất người học (khắc phục lối truyền thụ áp đặt một chiều, ghi nhớ máy móc); tăng cường kỹ năng thực hành, vận dụng kiến thức; tập trung dạy cách học, cách nghĩ, khuyến khích tự học; bảo đảm cân đối giữa trang bị kiến thức, rèn luyện kỹ năng và định hướng thái độ, hành vi cho học sinh; chú ý việc tổ chức dạy học phân hoá theo năng lực của học sinh dựa trên chuẩn kiến thức, kỹ năng của Chương trình giáo dục phổ thông... nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo của HS, giúp các em biết vận dụng kiến thức, kỹ năng đã học để giải quyết các vấn đề thực tiễn.

- GV tiếp tục sử dụng và sử dụng thành thạo các PP dạy học tích cực, đặc biệt là PP “*Bàn tay nặn bột*” ở các tổ khoa học tự nhiên. Bên cạnh đó, có những điều chỉnh, rút kinh nghiệm để thực hiện chuẩn xác hơn việc dạy học dự án, giáo dục STEM. Tổ chức thực hiện đề tài dạy học theo định hướng giáo dục STEM ở các bộ môn khoa học tự nhiên (theo văn bản 2998/GDĐT-GDTrH ngày 18/8/2017) nhằm triển khai thực hiện Chỉ thị 16/CT-TTg ngày 05/5/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường năng lực tiếp cận cuộc cách mạng công nghiệp lần thứ 4.

- Bộ phận chuyên môn tổ chức các tiết thao giảng cấp trường ngay từ tháng 9 với toàn thể CB-GV nhà trường tham dự, đúc rút kinh nghiệm để việc thực hiện giảng dạy theo PP tích cực thu được hiệu quả như mong muốn.

- Đầu năm học, Ban giám hiệu chỉ đạo chặt chẽ việc xây dựng kế hoạch của các tổ nhóm chuyên môn. Chỉ đạo và tạo điều kiện cho các tổ, nhóm chuyên môn, giáo viên được chủ động lựa chọn nội dung, phương pháp dạy học tích cực phù hợp với kiến thức từng chủ đề. Nhắc nhở GV chú trọng dành thời gian giáo dục đạo đức và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội, thực hành pháp luật; tăng cường các hoạt động nhằm giúp học sinh vận dụng kiến thức vào giải quyết các vấn đề thực tiễn.

- Giao chỉ tiêu cho mỗi Tổ chuyên môn thực hiện **01 đến 02** chuyên đề/học kỳ xoay quanh các nội dung về đổi mới PP dạy học theo chỉ đạo của cán bộ chỉ đạo từng bộ môn.

- Đưa yêu cầu sử dụng PP dạy học tích cực (phù hợp) vào tiêu chí đánh giá tiết dạy thi GVG.

- Động viên khuyến khích giáo viên tích cực ứng dụng CNTT trong dạy học theo hướng thiết thực, hiệu quả; đặc biệt là việc khai thác tiện ích, các tính năng của bảng tương tác, trường học kết nối, mạng xã hội, các phần mềm dạy học, các trang tài nguyên dùng chung... Xây dựng ngân hàng bài giảng điện tử có chất lượng đáp ứng

yêu cầu đổi mới phương pháp dạy học của giáo viên. Khi xây dựng tiêu chí thi đua có đưa việc đổi mới phương pháp dạy học – sử dụng phương tiện hiện đại vào đánh giá xếp loại giáo viên.

- Chú trọng các hoạt động trải nghiệm cho học sinh bằng cách yêu cầu các tổ/nhóm chuyên môn khi xây dựng kế hoạch giảng dạy cho năm học cần có dự kiến cụ thể các nội dung – tiết – tuần học cho học sinh trải nghiệm, khuyến khích các tổ chuyên môn phối kết hợp trong việc tổ chức các hoạt động trải nghiệm cho học sinh.

b/ Đổi mới hình thức tổ chức dạy học:

- Khuyến khích GV tiếp tục đa dạng hóa các hình thức học tập, chú ý các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, nghiên cứu khoa học của học sinh; sử dụng các hình thức dạy học trên cơ sở ứng dụng CNTT và truyền thông như: dạy học trực tuyến, dạy và học thông qua không gian trường học kết nối. Ngoài việc tổ chức cho học sinh thực hiện các nhiệm vụ học tập ở trên lớp, GV coi trọng giao nhiệm vụ và hướng dẫn học sinh học tập ở nhà. Tăng cường các hoạt động thí nghiệm- thực hành HS, các tiết dạy ngoài lớp học, ngoài nhà trường: học ở thư viện, vườn trường, học tại Phòng THTN, ở sân trường; kết hợp giữa các tổ nhóm bộ môn đưa học sinh đến học tại di tích lịch sử- văn hóa gần nhà trường, điếm tham quan du lịch ...

- Đầu tư xây dựng tiết dạy mẫu “Mở rộng không gian lớp học” - thực hiện thao giảng cấp trường (bộ môn sinh học), tổ chức rút kinh nghiệm cho CB - GV toàn trường.

- Yêu cầu GV các tổ/nhóm có dự kiến từ đầu năm học việc thực hiện tiết dạy - học ngoài khuôn viên lớp học, BGH theo dõi việc thực hiện, có những góp ý rút kinh nghiệm kịp thời để đạt hiệu quả.

- Tiếp tục thực hiện tốt việc sử dụng di sản văn hóa trong dạy học theo Hướng dẫn số 73/HD-BGDĐT-BVHTTDL ngày 16/01/2013 của Liên Bộ GDĐT, Bộ Văn hóa - Thể thao và Du lịch. Yêu cầu giáo viên các bộ môn tiến hành lồng ghép nội dung dạy học di sản vào bài giảng thông qua hoạt động ngoại khóa hoặc dạy học tại nơi có di sản văn hóa; tham quan trải nghiệm di sản văn hóa nhằm giáo dục học sinh biết trân trọng, giữ gìn và phát huy các di sản văn hóa của đất nước. Tiếp tục mở rộng mô hình trường học gắn với văn hóa, sản xuất, kinh doanh tại địa phương.

- Thực hiện tốt công tác phối hợp với đơn vị, doanh nghiệp xây dựng các tiết học ngoài nhà trường với các chủ đề dạy học tích hợp, liên môn.

- Quan tâm hướng dẫn HS học tập thông qua trải nghiệm sáng tạo, việc tham gia các câu lạc bộ (CLB) học thuật, CLB năng khiếu và kỹ năng. Khuyến khích HS mở rộng các cách thức học tập thông qua việc tham gia các cuộc thi – hội thi Văn hóa - văn nghệ - thể dục - thể thao, sử dụng tin học văn phòng, thi giải toán trên máy tính cầm tay, thi hùng biện tiếng Anh, nghiên cứu khoa học kỹ thuật...; thông qua trao đổi giao lưu trên không gian “Trường học kết nối”... giúp các em có cơ hội sử dụng các kiến thức đã học vào thực tiễn cuộc sống.

- Tiếp tục thực hiện Đề án “Phổ cập và nâng cao năng lực sử dụng tiếng Anh cho học sinh phổ thông và chuyên nghiệp thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2011-2020”, tổ chức các tiết học Anh Văn giao tiếp với giáo viên nước ngoài nhằm phát triển kỹ năng nghe, nói và giao tiếp bằng tiếng Anh cho học sinh; chỉ đạo, quản lý chặt chẽ việc giảng dạy chương trình Tiếng Anh tăng cường ở lớp 6, 7, 8. Kết hợp với Trung tâm Anh ngữ ILA tổ chức ngày hoạt động giao lưu tiếng Anh cho học sinh.

Đổi mới các hoạt động dạy học môn tiếng Anh theo hình thức hoạt động ngoại khóa (CLB ngoại ngữ, kể chuyện – câu đố bằng tiếng nước ngoài, thi hùng biện,...) để vừa tạo điều kiện cho học sinh có cơ hội giao tiếp vừa gây hứng thú học ngoại ngữ cho học sinh.

- Tham gia, thực hiện các chương trình, dự án do Sở, do Phòng GD triển khai, tổ chức, tập huấn.

c/ Đổi mới kiểm tra đánh giá:

- Tiếp tục đổi mới KTĐG theo hướng chú trọng đánh giá phẩm chất và năng lực của học sinh. Điều chỉnh, bổ sung qui chế kiểm tra đánh giá trong nhà trường, bám sát thông tư **số 26/2020/TT-BGDĐT về sửa đổi, bổ sung một số điều của quy chế đánh giá, xếp loại HS THCS** và HS THPT ban hành kèm theo TT số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 của BGDĐT và các nội dung được tập huấn mới của Sở, của Phòng giáo dục. Lãnh đạo nhà trường có kế hoạch cụ thể, chỉ đạo thực hiện nghiêm túc, đúng quy chế tất cả các bài kiểm tra từ khâu ra đề (xây dựng ngân hàng đề kiểm tra theo ma trận), đến khâu coi, chấm, nhận xét và đánh giá học sinh; đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.

- Yêu cầu giáo viên thực hiện linh hoạt các hình thức kiểm tra đánh giá HS: đánh giá quá trình, đánh giá qua các hoạt động trên lớp; đánh giá qua hồ sơ, vở học tập; đánh giá bằng nhận xét; tăng cường hình thức đánh giá thông qua sản phẩm dự án; qua sản phẩm nghiên cứu khoa học kỹ thuật; báo cáo kết quả thực hành thí nghiệm; qua bài thuyết trình (bài viết, bài trình chiếu, video clip...) về kết quả thực hiện nhiệm vụ của học sinh theo kế hoạch dạy học của giáo viên và nhà trường. Kết hợp đánh giá trong quá trình dạy học, giáo dục và đánh giá tổng kết cuối kỳ, cuối năm học; đánh giá của giáo viên với tự đánh giá và nhận xét góp ý lẫn nhau của học sinh, đánh giá của cha mẹ học sinh và cộng đồng... Việc kiểm tra đánh giá không chỉ nhằm mục đích đánh giá việc tiếp thu kiến thức của học sinh mà quan trọng hơn là xem học sinh vận dụng kiến thức đã học để giải quyết vấn đề như thế nào.

- GV chủ động kết hợp một cách hợp lý, phù hợp giữa hình thức tự luận với trắc nghiệm khách quan, giữa kiểm tra lý thuyết và kiểm tra thực hành trong các bài kiểm tra. Tiếp tục nâng cao yêu cầu vận dụng kiến thức liên môn vào thực tiễn; đối với các môn khoa học xã hội và nhân văn như: Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, GDCD; cần tăng cường ra các câu hỏi mở, gắn với thời sự quê hương, đất nước để học sinh được bày tỏ chính kiến của mình về các vấn đề kinh tế, chính trị, xã hội. Khi chấm bài kiểm tra phải có phần nhận xét, hướng dẫn sửa sai, động viên sự cố gắng tiến bộ của học sinh.

- Thực hiện yêu cầu mới về hình thức kiểm tra (có một cột điểm nghe, 01 cột điểm nói), nâng cao chất lượng việc đánh giá cả 4 kỹ năng nghe, nói, đọc, viết đối với môn Ngoại ngữ. Tổ chức kiểm tra thực hành đối với các môn Vật lý, Hóa học, Sinh.

- Tiếp tục tổ chức nghiêm túc các bài kiểm tra 1 tiết, kiểm tra học kỳ.

- Từng tổ chuyên môn chủ động trong tổ chức dạy học, dành thời gian hợp lý để tiến hành kiểm tra đánh giá theo kế hoạch.

- Từng tổ nhóm chuyên môn- tùy theo đặc thù bộ môn sẽ thống nhất cách thức quy đổi điểm trong các tiết dạy và thông qua HS để cùng thực hiện, góp phần khích lệ hứng thú học tập của HS và đảm bảo tính công bằng, nhất quán khi GV đánh giá (tránh tình trạng ngẫu hứng, nhất thời)

3. Về đổi mới và nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn:

3.1. Yêu cầu:

- Nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn theo hướng dẫn tại Công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/10/2014 của Bộ GDĐT.
- Phát huy vai trò của tổ, nhóm chuyên môn trong công tác tổ chức hoạt động chuyên môn của tổ và bồi dưỡng nâng cao trình độ tay nghề cho giáo viên.

3.2. Biện pháp thực hiện:

- BGH tiếp tục chỉ đạo và kiểm tra việc thực hiện đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học theo tiến trình cụ thể, thống nhất ở tất cả các tổ/nhóm. Chú trọng bước rút kinh nghiệm sau tiết dạy, qua quan sát thái độ học tập hoạt động của học sinh tìm nguyên nhân của tồn tại, bản biện pháp khắc phục. (Không thực hiện đánh giá, xếp loại tiết dạy giáo viên khi thực hiện chuyên - đề thao giảng...)

- Nâng cao chất lượng sinh hoạt của tổ, nhóm chuyên môn: sinh hoạt định kì theo qui định, đi sâu vào chuyên môn. Chủ động xây dựng kế hoạch tổ chuyên môn cụ thể, phù hợp với đặc điểm tình hình thực tế của tổ, của nhà trường.

- Đặc biệt chú trọng việc thực hiện chuyên đề, thao giảng ở từng tổ/nhóm bộ môn. Chỉ đạo các tổ/nhóm xây dựng và thực hiện chuyên đề, kế hoạch thao giảng. Ưu tiên để giáo viên trẻ, thiếu kinh nghiệm và phương pháp giảng dạy... thực hiện lên tiết thao giảng hoặc trình bày ý kiến trước nhất khi tổ nhóm thực hiện việc góp ý sau thao giảng. - Chỉ đạo các tổ/nhóm xây dựng và thực hiện chuyên đề, kế hoạch thao giảng.

- Tiếp tục đổi mới, nâng cao hiệu quả công tác bồi dưỡng giáo viên về chuyên môn và nghiệp vụ theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên theo hướng dẫn của Bộ GDĐT. Đặc biệt chú trọng việc tự bồi dưỡng và làm bài thu hoạch các mô đun, chuẩn bị **tốt nhất về mọi mặt cho việc thực hiện Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018, ban hành chương trình giáo dục phổ thông và SGK mới, bắt đầu từ năm học 2021-2022 với lớp 6)**

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn tổ chức tốt các chuyên đề bồi dưỡng giáo viên về các vấn đề đổi mới đã được triển khai thực hiện trong các năm học trước và được triển khai tập huấn trong năm học này nhất là những vấn đề mới mẻ hoặc đã được triển khai thực hiện nhưng chưa thật hiệu quả, chẳng hạn dạy học theo định hướng giáo dục STEM (**tập trung vào các môn: toán, khoa học, tin và công nghệ; các bộ môn còn lại vận dụng tinh thần mô hình giáo dục STEM**)...

- Tăng cường các hình thức bồi dưỡng giáo viên, hỗ trợ hoạt động dạy học và quản lý qua mạng internet. Chỉ đạo thực hiện có chất lượng chương trình bồi dưỡng thường xuyên cho giáo viên, tập trung vào những vấn đề mới, những vấn đề giáo viên còn khó khăn, hạn chế; những vấn đề giáo viên quan tâm, cần bồi dưỡng...

- Triển khai việc tổ chức các buổi sinh hoạt bồi dưỡng chuyên môn trực tuyến nhằm đổi mới hình thức sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn trong nhà trường. Chú trọng xây dựng đội ngũ giáo viên cốt cán của các môn học. Tăng cường công tác bồi dưỡng GV thông qua thao giảng chuyên đề, dự giờ thăm lớp, đăng ký tiết tốt của giáo viên.

- Tăng cường công tác bồi dưỡng chuyên môn thông qua dự giờ, nâng cao chất lượng của việc rút kinh nghiệm sau tiết dự để tạo điều kiện cho giáo viên tự nghiên cứu, trao đổi, học tập kinh nghiệm, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ sư phạm.

- Sắp xếp để giáo viên tham gia đầy đủ các hoạt động chuyên môn của Sở, phòng GDĐT và tổ chức báo cáo tại tổ sau khi tham dự.

- Phối hợp chặt chẽ với CBCĐ các bộ môn, sự hỗ trợ các hoạt động chuyên môn của ngành để thực hiện tốt các thiết thao giảng và chuyên đề cấp quận tại nhà trường.

4. Công tác đào tạo, bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu:

4.1. Yêu cầu:

- Nâng cao chất lượng phát hiện, đào tạo và bồi dưỡng học sinh giỏi của nhà trường ở cả các bộ môn văn hóa và năng khiếu.

- Tham gia và đạt giải cao hơn năm học trước các hội thi do các cấp tổ chức.

- Tăng cường các biện pháp nhằm kéo giảm đến mức thấp nhất tỷ lệ HS yếu kém, HS lưu ban, bỏ học.

4.2. Biện pháp thực hiện:

a) Công tác đào tạo bồi dưỡng học sinh giỏi:

- Quan tâm , chỉ đạo thực hiện bài bản hơn công tác phát hiện, bồi dưỡng HS giỏi, học sinh có năng khiếu với mục tiêu phát hiện, bồi dưỡng các em học sinh có năng lực và phẩm chất tốt, tạo động lực để bồi dưỡng nguồn nhân lực chất lượng cao đáp ứng nhu cầu phát triển thành phố.

- Lập kế hoạch bồi dưỡng HSG khối 9 ngay từ đầu năm, có hình thức bồi dưỡng phù hợp tùy theo điều kiện từng môn. Thực hiện tốt cả hai khâu: phát hiện và bồi dưỡng. Tập trung vào những môn học sinh và giáo viên bồi dưỡng có thể mạnh.

- Phân công giáo viên hợp lý, mỗi bộ môn lựa chọn các giáo viên có trình độ, năng lực chuyên môn giỏi, có tinh thần trách nhiệm, có kinh nghiệm dạy bồi dưỡng học sinh giỏi để có thể phát huy tốt kinh nghiệm giảng dạy ở từng bộ môn và theo những chuyên đề nhất định để công tác bồi dưỡng đạt kết quả cao.

- GV chú ý bồi dưỡng HS ngay trong từng tiết dạy. Ngoài ra tổ chức bồi dưỡng thêm vào chiều thứ Tư và sáng thứ Bảy hàng tuần. Tăng cường hiệu quả các giờ bồi dưỡng học sinh lớp 9 thông qua các chủ đề tự chọn nâng cao.

- Phát hiện bồi dưỡng học sinh có tố chất, năng khiếu ngay từ các lớp 6,7,8.

- Có chế độ bồi dưỡng giáo viên tham gia công tác bồi dưỡng học sinh giỏi. Kịp thời đề xuất tuyên dương, khen thưởng HS giỏi, học sinh có thành tích cao; giáo viên bồi dưỡng HS giỏi có hiệu quả.

- CBQL theo sát tình hình hoạt động của các đội tuyển, kịp thời tháo gỡ những khó khăn, điều chỉnh những thiếu sót trong quá trình thực hiện kế hoạch bồi dưỡng.

- GVCN và GVBM động viên học sinh tích cực tham gia các hội thi, cuộc thi: Viết thư UPU, Văn hay-Chữ tốt, Lớn lên cùng sách, Nghiên cứu khoa học, giải Lê Quý Đôn trên báo khăn quàng đỏ, cuộc thi OLympic tháng 4 cho học sinh các khối 6,7,8...

b. Công tác phụ đạo học sinh yếu, kém

- Bộ phận chuyên môn xây dựng kế hoạch phụ đạo cụ thể, bám sát tình hình thực tế học sinh. Sau các bài kiểm tra, qua đánh giá trên lớp, giáo viên bộ môn phối hợp với giáo viên chủ nhiệm lớp lập danh sách học sinh yếu, kém ở các lớp (muộn nhất là tuần đầu tháng 10).

- Làm tốt công tác vận động phụ huynh học sinh trong việc cho con em tham gia học phụ đạo.

- Tổ, nhóm chuyên môn phân công giáo viên có trách nhiệm, kinh nghiệm và tâm huyết thực hiện việc dạy phụ đạo, đề xuất để nhà trường sắp xếp lịch; lên nội dung thực hiện phụ đạo. Ban lãnh đạo nhà trường xếp thời khóa biểu hợp lý cho GV.

- Giáo viên theo dõi, đánh giá sự tiến bộ của học sinh trong quá trình học, sau bài kiểm tra, những em tiến bộ được đưa ra khỏi danh sách học sinh yếu và đồng thời chọn những học sinh yếu khác để phụ đạo. Lưu ý đặc biệt những em HS có thể tái yếu để kịp thời động viên, giúp đỡ. Không để học sinh diện yếu, kém phải bỏ học.

- BGH kết hợp chặt chẽ với giám thị, giáo viên chủ nhiệm, giáo viên trực tiếp dạy phụ đạo, phụ huynh học sinh để quản lý chặt chẽ việc học sinh học phụ đạo, có biện pháp phù hợp để đảm bảo chuyên cần và chất lượng học tập của học sinh.

5. Công tác tổ chức dạy học 2 buổi/ngày:

5.1. Yêu cầu:

- Tổ chức chương trình dạy học 2 buổi/ngày với 100% HS.

- Đảm bảo các quy định về tổ chức chương trình dạy học 2 buổi/ngày theo đúng tinh thần chỉ đạo của Sở tại **văn bản số 2848/GDDT-TrH ngày 16 tháng 8 năm 2019 về việc hướng dẫn thực hiện chương trình dạy học 2 buổi/ngày tại các trường THCS, THPT trên địa bàn thành phố HCM từ năm 2020-2021.**

5.2. Biện pháp thực hiện:

- Xây dựng kế hoạch tổ chức dạy học 2 buổi/ngày nhằm đảm bảo chất lượng giáo dục toàn diện theo hướng kết hợp dạy **văn hóa với tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, giáo dục kỹ năng sống, bồi dưỡng năng khiếu, thể lực và tinh thần cho học sinh, chú trọng tiết đọc sách ở tất cả các khối lớp.**

- Xây dựng thời khóa biểu theo đúng yêu cầu: mỗi tuần học không quá 6 ngày, tỉ lệ các tiết giáo dục toàn diện (trải nghiệm, năng khiếu, kỹ năng sống, đọc....) không dưới 50%.

- Nhóm trưởng và GV các bộ môn có giảng dạy buổi 2 lên kế hoạch nội dung dạy học và hoạt động cụ thể phù hợp với năng lực và năng khiếu của từng nhóm đối tượng nhằm phát triển năng lực học sinh, không gây quá tải hoặc nặng nề cho HS; hướng vào việc tổ chức hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, nghiên cứu khoa học; giáo dục kỹ năng sống, giá trị sống, phát triển năng khiếu... cho HS.

6. Tham gia các hội thi, cuộc thi chuyên môn do các cấp tổ chức:

6.1. Yêu cầu:

- Tổ chức có chất lượng các hội thi, cuộc thi chuyên môn cấp trường. Giúp học sinh phát huy được các năng lực, sở trường của bản thân, có cơ hội vận dụng kiến thức đã học để giải quyết các vấn đề thực tiễn...

- Tích cực tham gia và đạt giải cao trong các hội thi, cuộc thi chuyên môn do các cấp tổ chức.

6.2. Biện pháp:

- Phát động và khuyến khích GV và HS tích cực tham gia các cuộc thi chuyên môn do Phòng GDĐT, Sở GDĐT, Bộ GDĐT tổ chức như: Cuộc thi GVG, Giáo viên sáng tạo trên nền tảng công nghệ thông tin, khoa học kỹ thuật cho học sinh trung học, học sinh giỏi ...và các hội thi, hoạt động chuyên môn khác được triển khai.

- Tổ chức tốt hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường theo **Thông tư Số: 22/2019/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 12 năm 2019**, TT Ban hành Quy định về Hội thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục mầm non; giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cơ sở giáo dục phổ thông và **kế hoạch của nhà trường**.

- Triển khai sớm và quan tâm đến tiến trình nghiên cứu khoa học của những HS tham gia. Hiệu trưởng phân công giáo viên hướng dẫn và các bộ phận hỗ trợ. GV được phân công chịu trách nhiệm trực tiếp lên kế hoạch, triển khai thực hiện. Đẩy mạnh công tác kiểm tra đôn đốc, hỗ trợ và điều chỉnh kịp thời những điểm bất hợp lý để đạt hiệu quả trong từng hội thi, cuộc thi.

- Khen thưởng kịp thời GV và HS đạt giải cao trong các hội thi, cuộc thi.

7. Giáo dục thể chất, thẩm mỹ:

7.1. Yêu cầu:

- Đẩy mạnh các hoạt động giáo dục thể chất, thẩm mỹ; nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện; chú ý phát hiện và bồi dưỡng năng khiếu cho học sinh.

- Nâng cao ý thức giữ gìn và bảo vệ sức khỏe, tập luyện thể dục thể thao cho HS.

- Giáo dục học sinh biết trân quý, giữ gìn và góp phần khởi tạo cái đẹp cho cuộc sống, giáo dục tính nhân văn ở HS.

7.2. Biện pháp thực hiện:

- Tiếp tục quan tâm chỉ đạo chặt chẽ công tác giáo dục thể chất, thẩm mỹ cho HS thông qua việc giảng dạy nghiêm túc các bộ môn Âm nhạc, Mỹ thuật và Thể dục. Thực hiện việc tập thể dục đầu giờ, giữa giờ, từng bước đưa các bài múa dân vũ, nhảy Flamos nhằm tạo không khí vui tươi, sinh động, hấp dẫn học sinh tham gia.

- Khuyến khích mỗi học sinh biết chơi ít nhất 1 môn thể thao. Phối hợp với hồ bơi trung tâm văn hoá quận Gò Vấp tổ chức dạy bơi cho học sinh khối 6.

- Nâng cao chất lượng hoạt động các câu lạc bộ đội nhóm, CLB năng khiếu HS: CLB Nhiếp ảnh, CLB Âm nhạc, CLB Mỹ thuật, các CLB thể thao như: bóng đá, bóng chuyền, bóng rổ, cầu lông, ... Phân công giáo viên phụ trách, bố trí tiết dạy cụ thể trên thời khoá biểu, với nội dung giảng dạy cụ thể, thiết thực.

- Thường xuyên tổ chức các hội thi góp phần giáo dục thể chất, thẩm mỹ trong nhà trường nhân dịp chào mừng các ngày lễ kỷ niệm, qua đó phát hiện năng khiếu của HS để bồi dưỡng.

- Tổ chức các chương trình giao lưu- biểu diễn phục vụ các hoạt động chung của nhà trường; đồng thời góp phần bồi dưỡng khả năng thẩm mỹ và cảm thụ cái đẹp cho HS.

- Khen thưởng, biểu dương kịp thời các em có dự thi đạt thành tích.

8. Hoạt động ngoại khóa, tiết học ngoài nhà trường, hoạt động ngoài giờ lên lớp, trải nghiệm sáng tạo:

8.1. Yêu cầu:

- Tổ chức tốt các hoạt động ngoại khóa, tiết học ngoài nhà trường, hoạt động NGLL, trải nghiệm sáng tạo.

- Thu hút HS tích cực tham gia. Nâng cao tính tích cực, chủ động học tập và rèn luyện, rèn kỹ năng sống của các em. Thông qua hoạt động ngoài giờ lên lớp, hoạt

động ngoại khóa, tiết học ngoài nhà trường, ngoài lớp học, hoạt động trải nghiệm sáng tạo... giúp HS có điều kiện được luyện tập thực hành, vận dụng kiến thức đã học giải quyết vấn đề thực tiễn, nghiên cứu khoa học...

8.2. Biện pháp thực hiện:

- Tổ chức tốt việc hướng dẫn HS khối lớp 6 làm quen với nhà trường: giới thiệu các phòng học, phòng chức năng, phòng làm việc, tên gọi các cầu thang, hành lang; giáo viên chủ nhiệm và GV bộ môn giới thiệu với các em về các môn học ở cấp THCS, phương pháp học tập từng bộ môn và các hoạt động của nhà trường, đặc biệt là các hình thức kiểm tra 15 phút, 1 tiết để HS nắm bắt, thực hiện.

- Xây dựng kế hoạch và chỉ đạo chặt chẽ việc tổ chức các hoạt động ngoại khóa, tiết học ngoài nhà trường, hoạt động NGLL, trải nghiệm sáng tạo có chất lượng, đảm bảo tính hiệu quả. Tổ chức các chuyên đề bồi dưỡng GV, GVCN.

- Tổ chức tốt các hoạt động ngoại khóa nhằm giúp học sinh vận dụng kiến thức trên lớp vào giải quyết các vấn đề thực tiễn, đồng thời giáo dục pháp luật, giáo dục giá trị sống, kỹ năng sống, giáo dục an toàn giao thông, môi trường, giới tính, phòng chống ma túy, HIV/AIDS và các tệ nạn xã hội khác...

- Tăng cường hoạt động văn hóa, văn nghệ theo yêu cầu giáo dục truyền thống và giáo dục thẩm mỹ đúng đắn, giúp học sinh có bản lĩnh và chủ động tránh xa những hiện tượng tiêu cực, ảnh hưởng xấu của môi trường xã hội; gắn kết các hoạt động ngoại khóa với phong trào thi đua "Xây dựng trường học thân thiện - học sinh tích cực".

- Tiếp tục củng cố và nâng cao chất lượng hoạt động của các câu lạc bộ học thuật và năng khiếu, ngày chủ nhật xanh, trồng rau sạch; xây dựng và phân công HS các lớp chăm sóc vườn sinh vật; tổ chức các tiết học ngoài nhà trường theo đặc thù từng môn học ... giúp HS có cơ hội trải nghiệm thực tiễn và sáng tạo.

- Liên đội tiếp tục tổ chức tốt các hội thi, các hoạt động trải nghiệm cho HS, các hoạt động văn nghệ, các trò chơi dân gian... để tạo môi trường vui tươi, thân thiện, gần gũi đối với học sinh. Phát huy hiệu quả chương trình phát thanh măng non...

- Tổ chức có chất lượng các cuộc thi Nét vẽ xanh, UPU, Văn hay Chữ tốt, thi học sinh giỏi máy tính cầm tay, giải Lê Quý Đôn trên báo Khăn Quàng Đỏ, các cuộc thi mang tính trải nghiệm khác.

- Động viên HS tham gia đầy đủ các hội thi do các cấp tổ chức và đạt kết quả cao

- Khen thưởng kịp thời HS đạt thành tích.

9. Hoạt động hướng nghiệp, dạy nghề, phân luồng học sinh sau tốt nghiệp THCS:

9.1. Yêu cầu:

- Đổi mới hình thức, nội dung giáo dục hướng nghiệp và tư vấn phân luồng học sinh sau khi tốt nghiệp THCS. Tiếp tục duy trì số lượng học sinh Khối lớp 8 tham gia học nghề phổ thông và thi tốt nghiệp nghề.

- Thực hiện giáo dục hướng nghiệp gắn với thực tiễn sản xuất và kinh doanh của địa phương (phát triển dịch vụ thương mại) nhằm tăng cường khả năng vận dụng kiến thức vào thực tiễn, phát triển năng lực và phẩm chất người học đáp ứng nhu cầu về nhân lực của thành phố.

9.2. Biện pháp thực hiện:

- Tích cực đổi mới nội dung, phương thức tổ chức hoạt động giáo dục hướng nghiệp trong nhà trường; triển khai thực hiện hiệu quả kế hoạch phân luồng và tổ chức tốt công tác tư vấn, định hướng nghề cho học sinh khối lớp 8, lớp 9; phân công CBQL, GV phụ trách công tác hướng nghiệp, phân luồng và định hướng nghề nghiệp cho học sinh sau THCS.

- Phối hợp chặt chẽ với các trường đào tạo trung cấp nghề, trung cấp chuyên nghiệp, cao đẳng nghề, các trung tâm dạy nghề, Trung tâm Giáo dục thường xuyên - Hướng nghiệp và các cơ sở đào tạo nghề tổ chức tư vấn trực tiếp cho học sinh cuối cấp thông qua các buổi sinh hoạt tập thể, ngoại khóa.

- Tổ chức tư vấn, hướng nghiệp, thực hiện phân luồng cho học sinh sau tốt nghiệp THCS.

- Thành lập Ban hướng nghiệp để thực hiện tốt công tác tư vấn hướng nghiệp và phân luồng cho học sinh; tăng cường đổi mới nội dung, phương pháp và hình thức hoạt động giáo dục hướng nghiệp, đáp ứng mục tiêu phân luồng học sinh, nhất là phân luồng sau trung học cơ sở.

- Tổ chức cho CBQL và giáo viên học tập, nghiên cứu các văn bản về công tác hướng nghiệp nhằm nâng cao nhận thức về ý nghĩa, nội dung, tầm quan trọng của công tác giáo dục hướng nghiệp cho HS. Quán triệt trong đội ngũ giáo viên về tầm quan trọng và trách nhiệm trong việc phân luồng học sinh lớp 9 sau khi tốt nghiệp THCS đồng thời tuyên truyền cho phụ huynh và học sinh về mục đích ý nghĩa của việc phân luồng nhằm phục vụ tốt cho việc tuyển sinh lớp 10 THPT. Kết hợp với PHHS làm tốt công tác hướng nghiệp.

- Thực hiện đầy đủ các chủ đề giúp học sinh hướng nghiệp, nhằm làm tốt hơn công tác phân luồng: Học kì I- báo cáo 02 chủ đề: “Ý nghĩa, tầm quan trọng của việc chọn nghề có cơ sở khoa học” và “Thế giới nghề nghiệp quanh ta”. Học kì II- báo cáo chủ đề “Các hướng đi sau khi tốt nghiệp”. Tổ chức tuyên truyền cho học sinh khối 9 về “Ngày hội Thanh niên với nghề nghiệp”. Phối hợp với các trường Nghề trong thành phố về tư vấn nghề cho HS Khối 9.

- Tăng cường tổ chức cho học sinh tham quan hướng nghiệp, tham dự ngày hội tư vấn tuyển sinh, hướng nghiệp; tổ chức cho học sinh khối 8, 9 được tham quan 1 đơn vị sản xuất hoặc triển lãm nghề.

- Nắm chắc kết quả thi tuyển sinh 10, số học sinh đỗ vào các trường công lập, các loại hình trường khác, các trường học nghề ...

- Phối hợp với TT hướng nghiệp – dạy nghề tổ chức cho HS khối 8 học nghề tại trường.

10. Giáo dục hòa nhập, khuyết tật:

10.1. Yêu cầu:

- Thực hiện tốt nhiệm vụ giáo dục hòa nhập cho học sinh khuyết tật. Đảm bảo chế độ chính sách, quyền lợi đối với học sinh thuộc diện trẻ hòa nhập, khuyết tật.

- Học sinh diện hòa nhập, khuyết tật có điều kiện học tập và rèn luyện tốt.

10.2. Biện pháp thực hiện:

- Hiệu trưởng hướng dẫn giáo viên, cha mẹ học sinh kịp thời phát hiện các trường hợp học sinh có các biểu hiện chậm phát triển trí tuệ để tìm các giải pháp can thiệp sớm.

- Cán bộ quản lý, giáo viên...nghiên cứu kỹ các văn bản hướng dẫn thực hiện công tác giáo dục khuyết tật hòa nhập. Đưa nội dung này vào kế hoạch năm học và Kế hoạch giáo dục của nhà trường; **kế hoạch chủ nhiệm lớp (đối với lớp có HS diện khuyết tật, hòa nhập)**. Tổ chức trao đổi, học tập kinh nghiệm, hỗ trợ đồng nghiệp để cùng nhau giải quyết các vấn đề về dạy học hòa nhập và giáo dục trẻ khuyết tật.

- Giới thiệu dự án "Tăng cường tiếp cận và nâng cao chất lượng giáo dục hòa nhập thông qua CNTT cho trẻ khuyết tật" của Bộ GD&ĐT. Thực hiện đổi mới PPDH hòa nhập có hiệu quả.

- Thực hiện các hồ sơ theo quy định, **đảm bảo quyền lợi** cho học sinh và **cho giáo viên tham gia giảng dạy** (theo công văn số 5601/UBND-VX ngày 13/02/2018 của UBND thành phố Hồ Chí Minh, công văn số 1061/NGCBQLGD-CSNGCB ngày 26/7/2019 của Cục nhà giáo và Cán bộ quản lý giáo dục- Bộ giáo dục và đào tạo, Công văn số 2685/GD&ĐT-TC ngày 05 tháng 8 năm 2019 của Sở GD&ĐT, Văn bản số 997/GD&ĐT ngày 26 tháng 8 năm 2019 của Phòng GD&ĐT về thực hiện chế độ phụ cấp ưu đãi với nhà giáo trực tiếp giảng dạy người khuyết tật theo phương thức giáo dục hoà nhập trong cơ sở giáo dục).

- Xây dựng môi trường thân thiện giữa học sinh bình thường với học sinh khuyết tật; giáo dục HS lòng yêu thương, sự sẻ chia và giúp đỡ bạn học khuyết tật. Tạo cơ hội cho trẻ em khuyết tật có điều kiện được học tập, vui chơi, hòa nhập với bạn bè cùng trang lứa. **Làm tốt công tác hỗ trợ học sinh HN về việc học theo thông tư 42/2013-thông tư liên tịch giữa Bộ GD và Bộ LĐ TBXH.**

- Vận dụng Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh khuyết tật học hoà nhập theo hướng tạo điều kiện tối đa để học sinh tham gia học hòa nhập. Việc đánh giá xếp loại học sinh khuyết tật nặng được xem xét theo từng trường hợp cụ thể, không xếp các em vào diện học lực yếu kém, không coi là học sinh ngồi sai lớp. Thực hiện đúng và đầy đủ các nội dung của văn bản số 1481/GD&ĐT-TrH ngày 16 tháng 5 năm 2016 về hướng dẫn công tác giáo dục hòa nhập của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- GVCN thực hiện, cập nhật sổ theo dõi HS hoà nhập đúng qui định và thời gian.

- Trường quản lý số liệu thống kê học sinh hoà nhập trên hệ thống quản lý nhà trường đầy đủ, đúng quy định.

11. Công tác tổ chức, quản lý:

11.1. Yêu cầu:

- Đẩy mạnh đổi mới công tác tổ chức quản lý nhà trường theo hướng dân chủ, khoa học, hiện đại, hiệu quả; đáp ứng yêu cầu đổi mới căn bản và toàn diện giáo dục, đào tạo. Chuẩn bị đầy đủ nguồn nhân lực cho sự nghiệp xây dựng và phát triển nhà trường. Nâng cao trình độ lý luận chính trị, trình độ chuyên môn nghiệp vụ, tin học, ngoại ngữ cho đội ngũ CBQL, đội ngũ giáo viên diện qui hoạch đảm bảo đạt chuẩn đáp ứng yêu cầu của trường tiên tiến, hiện đại.

- Xây dựng đội ngũ CB-GV-NV đủ về số lượng, đạt chuẩn về chất lượng, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ đáp ứng yêu cầu đổi mới căn bản, toàn diện GD nhà

trường. Tạo sự chuyển biến về nhận thức chính trị, nghiệp vụ chuyên môn góp phần nâng chất lượng đào tạo của nhà trường một cách bền vững.

- Tăng cường đổi mới quản lý việc thực hiện chương trình và kế hoạch giáo dục theo hướng giao quyền tự chủ cho các cơ sở giáo dục; củng cố kỷ cương, nề nếp trong dạy học, kiểm tra, đánh giá. Đề cao tinh thần đổi mới và sáng tạo trong quản lý và tổ chức các hoạt động giáo dục. Xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng, chống bạo lực học đường; không để xảy ra tình trạng **dạy thêm, học thêm trái quy định**.

11.2. Biện pháp thực hiện

a/ Công tác tổ chức:

- Cán bộ quản lý cùng Chi ủy thường xuyên thực hiện công tác rà soát, sắp xếp, qui hoạch đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý phù hợp với yêu cầu và tình hình thực tế của nhà trường trong từng giai đoạn.

- Lãnh đạo nhà trường nghiên cứu, quán triệt đầy đủ chức năng, nhiệm vụ cho từng chức danh được quy định tại Đề án vị trí việc làm. Đảm bảo không sắp xếp sai vị trí, sai chức danh, nhiệm vụ. Chủ động rà soát đội ngũ, bố trí sắp xếp để đảm bảo về số lượng, chất lượng, cân đối về cơ cấu giáo viên, nhân viên.

- Ra quyết định thành lập các ban, các bộ phận, phân công cụ thể nhiệm vụ cho từng thành viên, đảm bảo tính hợp lý, đạt hiệu quả cao nhất trong mọi mặt hoạt động của nhà trường. Các quyết định được công bố trong cuộc họp hội đồng sư phạm của nhà trường.

b/ Công tác quản lý nhà trường:

- Tăng cường đổi mới công tác quản lý nhà trường theo tinh thần tăng tính tự chủ, tự chịu trách nhiệm trong việc thực hiện nhiệm vụ giáo dục; đẩy mạnh công tác xã hội hoá trong nhà trường. Phát huy dân chủ, thực hiện đầy đủ và đúng quy định về công khai; thực hiện đúng quy định của pháp luật về quản lý tài chính, tài sản. Đảm bảo nề nếp, kỷ cương nhà trường.

- Thực hiện nghiêm túc Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 về Quy chế thực hiện công khai đối với các cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân, Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2011 về Ban hành điều lệ của Ban đại diện cha mẹ học sinh; **Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và Công văn số 1427/UBND-VX của UBND tp HCM ngày 17 tháng 4 năm 2019 về hướng dẫn thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân. Xây dựng và thực hiện kế hoạch vận động vận động tài trợ, ủng hộ cơ sở vật chất năm học 2020-2021 (cụ thể là sửa chữa bổ sung hệ thống Camera và âm thanh nhà trường)**

- Thực hiện có chất lượng công tác kiểm tra nội bộ trong nhà trường. Tăng cường công tác kiểm tra tất cả các hoạt động trong nhà trường; tập trung khắc phục những mặt hạn chế thiếu sót của đơn vị; kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của CB-GV-NV.

- Quản lý chặt chẽ việc dạy thêm, học thêm trong và ngoài nhà trường. Thường xuyên tuyên truyền, phổ biến các văn bản qui định của các cấp về DT-HT trong CB-GV-HS, CMHS, kiên quyết xử lý nghiêm các trường hợp giáo viên dạy thêm không đúng quy định.

- Thực hiện nghiêm túc hướng dẫn số 4058/GDĐT-TrH ngày 02/12/2013 của Sở GDĐT về hướng dẫn thực hiện các loại sổ sách trong nhà trường và Công văn số 68/BGDĐT-GDTrH ngày 07/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về chấn chỉnh lạm dụng hồ sơ sổ sách trong nhà trường.

- Tiếp tục thực hiện hiệu quả công tác cải cách hành chính, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, sử dụng phần mềm máy tính trong việc quản lý hoạt động giảng dạy của GV, quản lý kết quả học tập và rèn luyện của HS, sắp xếp thời khoá biểu, trong công tác quản lý. Sử dụng trang thông tin điện tử của Ngành và của đơn vị. Thực hiện các báo cáo trực tuyến, đăng ký tham gia các hoạt động chuyên môn; sử dụng Hệ thống thông tin quản lý nhà trường, phần mềm quản lý sổ liệu, sổ điểm điện tử... Chấp hành chế độ báo cáo, thực hiện đầy đủ và đúng thời hạn. Tổ chức và tham dự hội nghị, hội thảo, tập huấn, họp, trao đổi công tác qua internet, trang mạng "Trường học kết nối" nhất là trong công tác tập huấn, bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục.

- Tăng cường cung cấp thông tin cho PHHS, giải quyết các thủ tục hành chính nhanh gọn, tạo điều kiện thuận lợi cho PHHS khi cần cập nhật thông tin hay liên hệ với nhà trường; triển khai sử dụng Sổ liên lạc điện tử. Đổi mới công tác thông tin, tuyên truyền về các chủ trương, giải pháp thực hiện đổi mới toàn diện của nhà trường theo hướng chủ động, tích cực để đưa thông tin nhanh chóng, chính xác, kịp thời đến cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh và CMHS.

- Quản lý chất lượng đầu ra; quản lý quá trình giáo dục và chuẩn hoá các điều kiện đảm bảo chất lượng.

- Kiểm tra, rà soát và tăng cường quản lý việc thực hiện giảng dạy tiếng Anh giao tiếp với giáo viên nước ngoài, giảng dạy kỹ năng sống (phân công 100% giáo viên nhà trường thực hiện việc trợ giảng). Thực hiện báo cáo định kỳ về Phòng Giáo dục và Đào tạo vào cuối mỗi học kỳ và cuối năm học qua các báo cáo trực tuyến.

- Đảm bảo Chi hội khuyến học trường thực hiện vận động quỹ khuyến học theo đúng quy định và hướng dẫn của Hội khuyến học cấp trên.

12. Bồi dưỡng và phát triển đội ngũ nhà giáo:

12.1. Yêu cầu:

100% CB-GV-NV được bồi dưỡng nâng cao trình độ nhận thức, năng lực chuyên môn nghiệp vụ, đáp ứng yêu cầu đổi mới căn bản, toàn diện GD.

12.2. Biện pháp thực hiện:

- Tiếp tục triển khai thực hiện Đề án đào tạo, bồi dưỡng cán bộ quản lý và giáo viên, bồi dưỡng nâng cao trình độ chính trị, ngoại ngữ, tin học và bồi dưỡng thường xuyên cho giáo viên theo chương trình chung của quận.

- Tiếp tục triển khai và thực hiện hoạt động bồi dưỡng, nâng cao kỹ năng giảng dạy tiếng Anh cho giáo viên các bậc học theo Đề án “Phổ cập và nâng cao năng lực sử dụng tiếng Anh cho học sinh phổ thông và chuyên nghiệp thành phố”.

- Tổ chức nghiêm túc việc đánh giá, xếp loại nhà giáo, cán bộ quản lý theo các chuẩn của Bộ Giáo dục và Đào tạo vào cuối năm học; đảm bảo tính dân chủ, công bằng, chính xác, công khai.

- Khuyến khích và tạo điều kiện cho cán bộ quản lý, giáo viên tham gia các lớp học tập, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, lớp trung cấp chính trị.

- Tăng cường các hình thức bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý và hỗ trợ hoạt động dạy học, quản lý qua trang các trang bồi dưỡng mạng chính thống. Tiếp tục đổi mới sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học; chú trọng xây dựng đội ngũ giáo viên cốt cán các môn học.

- Thực hiện Công văn số 141/BGDĐT-GDTrH ngày 12 tháng 01 năm 2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc xây dựng tiêu chí đánh giá, xếp loại giờ dạy của giáo viên trong hội thi giáo viên giỏi; nâng cao chất lượng và phát huy hiệu quả của hội thi giáo viên dạy giỏi, tổng phụ trách Đội giỏi theo các văn bản hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Chỉ đạo và quản lý chặt chẽ việc thực hiện chương trình bồi dưỡng thường xuyên của các tổ chuyên môn; BGH tổ chức kiểm tra, đánh giá, xếp loại đúng qui trình; rút kinh nghiệm cụ thể sau các bài thu hoạch mỗi module. Đưa yêu cầu này vào nội dung đánh giá thi đua của cán bộ quản lý và giáo viên cuối năm học.

13. Duy trì, nâng cao kết quả phổ cập giáo dục

- Tiếp tục phối hợp tốt với Hội đồng giáo dục phường 12 để giữ vững và nâng cao kết quả phổ cập bậc trung học; có biện pháp huy động 100% trẻ trong độ tuổi ra lớp; tuyên truyền rộng rãi Luật phổ cập giáo dục trong CB-GV-NV-HS, CMHS.

- BGH nhà trường cùng đội ngũ GVCN, GV bộ môn tăng cường các biện pháp nhằm duy trì sĩ số học sinh; giáo viên tích cực đổi mới phương pháp giảng dạy, nâng cao chất lượng giáo dục nhằm hạn chế học sinh lưu ban.

- Hiệu trưởng nhà trường phối hợp Chi hội khuyến học, Hội khuyến học địa phương để hỗ trợ cho các đối tượng học sinh có hoàn cảnh khó khăn nhằm đảm bảo không có trường hợp học sinh vì hoàn cảnh khó khăn mà không được đến trường.

- Thực hiện tốt việc quản lý và lưu trữ hồ sơ phổ cập giáo dục; thực hiện tốt công tác cập nhật số liệu, khai thác sử dụng hiệu quả số liệu thống kê từ phần mềm PCGD của Bộ Giáo dục và Đào tạo (<http://pcgd.moet.gov.vn/>).

- 100% quản lý, giáo viên, nhân viên nhà trường tham gia điều tra phổ cập chu kỳ 5 năm/ lần (2020-2025).

14. Tăng cường ứng dụng CNTT trong quản lý và thông tin báo cáo:

- Thường xuyên cập nhật và chấp hành đúng việc cập nhật thông tin hàng ngày trên trang web của Sở GD&ĐT, Phòng GD&ĐT để nắm bắt và triển khai thực hiện kịp thời các văn bản của Sở GD&ĐT; Phòng GD&ĐT.

- Tích cực áp dụng hình thức trao đổi thông tin, công tác qua mạng internet, video, website, đặc biệt trong công tác sinh hoạt, tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên, nhân viên.

- Nâng cấp trang Web của nhà trường, thường xuyên cập nhật thông tin; hướng dẫn CB-GV-NV, học sinh và cha mẹ học sinh theo dõi thông tin của nhà trường trên Website.

- Phối hợp với Công ty Quảng Ích triển khai thực hiện Sổ liên lạc điện tử, đảm bảo thông tin thường xuyên giữa nhà trường và gia đình học sinh qua hệ thống tin nhắn trên mạng.

15. Kiện toàn và nâng cao các hoạt động hỗ trợ cho công tác giáo dục của nhà trường:

a/ Yêu cầu:

- Tạo điều kiện cho đội ngũ an tâm công tác, toàn tâm toàn ý cho việc nâng cao chất lượng dạy và học của trường.
- Không để xảy ra tình trạng mất an ninh, trật tự, tai nạn thương tích trong HS.

b/ Biện pháp thực hiện:

** Về công tác tài chính, tài sản:*

- Thực hiện thu, chi đúng qui định, quản lý tốt tài chính, tài sản; thực hiện đầy đủ các chế độ chính sách đối với CB-GV-NV và học sinh; tạo điều kiện cho đội ngũ an tâm công tác, đảm bảo yêu cầu công khai minh bạch, tiết kiệm.
- Quản lý và sử dụng hợp lý các nguồn ngân sách nhà nước, tài sản của đơn vị.

** Về hoạt động thư viện - thiết bị - thực hành thí nghiệm:*

- Xây dựng “Thư viện Xanh”, thư viện đạt chuẩn theo quyết định 01/2013/QĐ-BGDĐT; cải tiến nâng cao công tác phục vụ bạn đọc, đáp ứng yêu cầu nghiên cứu tham khảo tư liệu dạy và học của giáo viên và học sinh.

- Xây dựng và hình thành thói quen đọc sách, sở thích đọc sách, kỹ năng đọc sách cho học sinh.

- Làm tốt công tác xã hội hoá giáo dục theo kế hoạch số 212/THCS-TnS ngày 18 tháng 9 năm 2020, được lãnh đạo PGD phê duyệt ngày 23/9/2020 **để tăng cường sách cho thư viện và từng lớp, góp phần mở rộng không gian đọc, đầu sách đọc cho học sinh, phục vụ nhu cầu đọc của các em.**

- Quản lý tốt thiết bị dạy học theo quyết định số 41/2000/QĐ-BGDĐT. Tổ chức tốt hoạt động thực hành thí nghiệm theo quy định. Tăng cường việc sử dụng thiết bị, đồ dùng dạy học, mô hình, thí nghiệm...trong giảng dạy. Quản lý chặt chẽ việc sử dụng hợp lý các vật tư, thiết bị THPT, quản lý hóa chất thí nghiệm đúng quy định, đảm bảo an toàn.

** Về công tác Văn thư - Học vụ:*

- Chuyên nghiệp hóa công tác văn thư hành chính và học vụ của nhà trường.
- Đảm bảo thực hiện tốt mọi hoạt động trong công tác văn thư - học vụ

** Về công tác Y tế học đường:*

- Đảm bảo đạt yêu cầu về các tiêu chí công tác Y tế trường học. Thực hiện tốt công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu cho CB-GV-NV và học sinh; tích cực phòng chống dịch bệnh, phòng chống tai nạn thương tích trong HS.

- Bếp ăn bán trú và căn tin trường đảm bảo đạt tiêu chuẩn về vệ sinh an toàn thực phẩm. Không để xảy ra ngộ độc thực phẩm trong nhà trường.

** Về công tác giám thị:*

- Phát huy vai trò của đội ngũ giám thị trong việc xây dựng, củng cố, giữ vững nề nếp trật tự của nhà trường và tổ chức tốt các hoạt động ngoài giờ học cho học sinh.

- Xây dựng mối quan hệ phối hợp giữa giám thị, giáo viên chủ nhiệm trong công tác giáo dục đạo đức cho học sinh; theo dõi, nhận xét đánh giá ý thức tổ chức kỷ luật, xếp loại hạnh kiểm học sinh cuối học kì và cuối năm học.

** Về công tác bảo vệ:*

- Đảm bảo tình hình an ninh trật tự, an toàn trường học phục vụ tốt cho việc tổ chức các hoạt động giáo dục của nhà trường. **Tăng cường thêm nhân sự bảo vệ (ngoài 02 bảo vệ trong trường hợp định biên nghị định 68)**

- Không để xảy ra các trường hợp mất mát tài sản, trang thiết bị của nhà trường, tài sản của thầy cô giáo, cha mẹ học sinh khi đến trường.

** Công tác phục vụ, vệ sinh môi trường:*

- Có đủ nhân viên phục vụ và làm tốt công tác phục vụ bán trú, vệ sinh môi trường.

- Xây dựng môi trường xanh, sạch, đẹp, an toàn, thân thiện. **Hoàn thiện và thường xuyên chăm sóc vườn sinh vật cảnh của nhà trường.**

- Đảm bảo có đủ nguồn nước sạch phục vụ cho vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường. **Thực hiện đầy đủ các bước xét nghiệm kiểm nghiệm chất lượng nguồn nước dùng trong nhà trường.**

- Xử lý tốt rác và nước thải. Phân nguồn rác thải tại chỗ.

16. Tiếp tục xây dựng trường học đạt chuẩn quốc gia, thực hiện kiểm định chất lượng:

- Nghiên cứu và phổ biến tiêu chuẩn, tiêu chí trường học chuẩn quốc gia đến toàn thể CB-GV-NV-HS và cha mẹ học sinh. Rà soát, đối chiếu tình hình thực tế của đơn vị với tiêu chí qui định và tiến hành triển khai kế hoạch từng bước xây dựng nhà trường trở thành trường chuẩn quốc gia.

- Tăng cường thực hiện xã hội hóa giáo dục, vận động, huy động các nguồn lực xã hội để xây dựng, cải tạo cảnh quan đạt tiêu chuẩn xanh - sạch - đẹp, an toàn theo quy định; xây dựng môi trường sư phạm lành mạnh để thu hút học sinh đến trường và tổ chức các hoạt động giáo dục.

- Tiếp tục bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ của viên chức làm công tác thiết bị dạy học; yêu cầu giáo viên tăng cường sử dụng thiết bị dạy học của nhà trường để đảm bảo việc dạy học có chất lượng.

- Đẩy mạnh công tác xây dựng CSVC trường lớp, thiết bị thực hành thí nghiệm, xây dựng phòng học bộ môn đạt chuẩn theo Quyết định số 37/2008/QĐ-BGDĐT ngày 16/7/2008; thực hiện quản lý tốt thiết bị dạy học của nhà trường theo Quyết định số 41/2000/QĐ-BGDĐT ngày 06/01/2000; xây dựng thư viện trường học đạt chuẩn theo quy định về tiêu chuẩn thư viện trường phổ thông đạt chuẩn theo Quyết định số 01/2003/QĐ-BGDĐT ngày 02/01/2003. Phần đầu đạt thư viện tiên tiến.

- Thực hiện công tác tự đánh giá, kiểm định chất lượng giáo dục của nhà trường theo các tiêu chí. Thường xuyên rà soát, tự đánh giá các mặt hoạt động, đề ra kế hoạch cải tiến nhằm phát huy những mặt mạnh và khắc phục, điều chỉnh những mặt yếu của đơn vị trong từng giai đoạn.

17. Đẩy mạnh công tác xã hội hóa giáo dục:

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác xã hội hóa giáo dục; coi trọng sự phối hợp hoạt động của Ban đại diện Cha mẹ học sinh theo Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 và thực hiện tốt việc quản lý, sử dụng các khoản tài trợ theo Thông tư 29/2012/TT-BGDĐT ngày 10/9/2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về tài trợ cho các

cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và Chỉ thị 14/CT-UBND ngày 20/8/2013 của Ủy ban Nhân dân thành phố Hồ Chí Minh quy định về quản lý các nguồn tài trợ cho các cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh.

- Thực hiện tốt các chính sách miễn, giảm học phí, các chính sách xã hội nhằm đảm bảo mọi học sinh có hoàn cảnh khó khăn đều được đi học; chăm lo đời sống vật chất và tinh thần cho đội ngũ giáo viên, cán bộ, nhân viên của nhà trường.

- Tiếp tục thực hiện tốt công tác xã hội hóa; huy động mọi nguồn lực đầu tư để xây dựng và phát triển nhà trường; tổ chức chất lượng các hoạt động giáo dục toàn diện. **Ngoài việc làm tốt công tác xã hội hoá giáo dục theo kế hoạch số 212/THCS-TnS ngày 18 tháng 9 năm 2020, được lãnh đạo PGD phê duyệt ngày 23/9/2020 để tăng cường sách cho thư viện và từng lớp, chú trọng phát triển chương trình học bổng “1&1” để hỗ trợ HS có hoàn cảnh khó khăn.**

- Củng cố và phát huy vai trò của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường, các lớp, Chi hội Khuyến học trong các hoạt động chung của nhà trường.

18. Tăng cường nâng cấp, bổ sung, sử dụng hợp lý, hiệu quả cơ sở vật chất, trang thiết bị:

- Thực hiện tốt công tác quản lý tài sản công của đơn vị; sử dụng đúng mục đích, hiệu quả cơ sở vật chất của nhà trường.

- Phân công thành viên trong cán bộ quản lý phụ trách công tác CSVC, thường xuyên kiểm tra, rà soát tình trạng CSVC và các điều kiện phục vụ tốt cho các hoạt động giáo dục toàn diện của nhà trường. Tiến hành kiểm kê tài sản, bàn giao, cập nhật tài sản, thanh lý tài sản theo đúng qui định của Nhà nước.

- Có kế hoạch đầu tư sửa chữa, nâng cấp CSVC, bổ sung trang thiết bị trước khi bắt đầu năm học mới. Quản lý chặt chẽ, hướng dẫn GV-NV khai thác, sử dụng hợp lý, hiệu quả, tiết kiệm các trang thiết bị, CSVC phục vụ tốt cho công tác giảng dạy và giáo dục của nhà trường; nhất là gắn với định hướng triển khai dạy học theo định hướng của chương trình giáo dục phổ thông mới.

19. Đẩy mạnh đổi mới công tác thi đua, khen thưởng:

- Cải tiến nội dung và hình thức thi đua, khen thưởng trong nhà trường theo đúng các văn bản hướng dẫn của Luật thi đua khen thưởng năm 2013, theo hướng dân chủ, thiết thực, hiệu quả; tránh hình thức trên cơ sở đánh giá theo định lượng.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức thi đua, khen thưởng của nhà trường với nội dung thiết thực, phù hợp thực tế, thang điểm, tiêu chí đánh giá xếp loại cụ thể, khoa học; có tác dụng thúc đẩy các thành viên trong nhà trường phấn đấu hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

- Đảm bảo thực hiện công tác thi đua khen thưởng trên cơ sở dân chủ, công bằng, khách quan, công khai, đúng qui trình.

- Làm tốt việc biểu dương khen thưởng kịp thời, giới thiệu và nhân rộng các tấm gương điển hình, những gương thầy cô giáo tiêu biểu trong dạy chữ, dạy người, các thành viên tham gia tích cực phong trào thi đua và hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

IV. CHỈ TIÊU PHÂN ĐẦU:

NỘI DUNG	KQ Năm 2019-2020	Chỉ tiêu 2020-2021
Tốt nghiệp THCS	100%	100%
Đỗ vào lớp 10 CL	77,12%/số HS TN THCS	70% Trở lên/số HS TN THCS
Tỉ lệ bỏ học	0,83%	Không quá 0,8% (YC của Quận)
Hiệu suất Đào tạo	90, 68%	94% (YC của quận)
Lên lớp thẳng	99,4%	98%
HL: Khá - Giỏi HK: Khá - Tốt Học sinh giỏi các cấp	84,83% 98,6% - Cấp quận: 24 HS - Cấp TP: 14 HS (Trong đó 13 HS giỏi văn hoá lớp 9) - 41 huy chương các môn năng khiếu (Không có olympic)	80% 98% - Đạt cấp Quận: 28 HS, - Cấp thành phố: ít nhất 25 HS - Olympic: 15 HS - Các môn năng khiếu: ít nhất 25 huy chương các loại.
HS học nghề	98%	95%
Đỗ TN	94,6%	95% (Không có học sinh bỏ thi)
KTGV đạt YC	100%	100%
GV Giỏi Cấp trường	33/39 GV dự thi đạt (84,6%)	85% Trong số GV dự thi đạt
GV dạy Giỏi cấp quận	(Quận Không tổ chức thi)	80% trong số GV dự thi đạt
Dự giờ đúng qui định	100%	100%
+ SH Tổ-Nhóm	100% theo quy định	100%
+ Thao giảng tổ	1 lần/tháng/tổ	Ít nhất 2 lần/HK/tổ
+ Soạn GAĐT mới	2 GAĐT mới/GV/HK	2 GAĐT mới/GV/HK
+Tổ xuất sắc	4/11 tổ	5/11 tổ
+ Tổ tiên tiến	6/11 tổ	6/11 tổ
+ Chuyên đề	2 chuyên đề/năm/tổ	Ít nhất 01 chuyên đề/năm/tổ

+ Thao giảng cấp trường	4 tiết/năm	2 tiết/năm
THƯ VIỆN	A ₁	A ₁
THIẾT BỊ	A ₁	A ₁
BỘ PHẬN CHUYÊN MÔN	A ₁	A ₁
Y TẾ	A ₁	A ₁
TÀI CHÍNH	A ₁	A ₁
CÔNG ĐOÀN, CHI ĐOÀN, LIÊN ĐỘI	A ₁	A ₁
KIỂM TRA	A ₁	A ₁
TỔ CHỨC	A ₁	A ₁
THI ĐUA KHEN THƯỞNG	A ₁	A ₁
THÔNG TIN QUẢN LÝ	A ₁	A ₁

**Tỉ lệ điểm kiểm tra HK và bài KT 15 phút, 1 tiết
(Ít nhất bằng chỉ tiêu của quận)**

NỘI DUNG	KQ Năm 2020-2021	Chỉ tiêu 2020-2021
Văn	93,31%	90% trở lên
Toán	96,47%	90% trở lên
Anh	95,08%	90% trở lên
Lý	93,48%	93% trở lên
Hóa	97,62%	90% trở lên
Sinh	93,8%	93% trở lên
Sử	95,95%	96% trở lên
Địa	96,46%	93% trở lên
GDCD	98,5%	96% trở lên
CN	97,72%	98% trở lên
Tin học	100%	98%
Nhạc – MT - TD	100	100%

***Kết quả TBM Học kỳ và cả năm:** Bảng chỉ tiêu của quận: 98% (yêu cầu tỉ lệ HS lên lớp thẳng là 98%)

Văn	98,12%	98% trở lên
Toán	98,35%	98% trở lên
Anh	93,93%	98% trở lên
Lý	98,23%	98% trở lên
Hóa	95,3%	98% trở lên
Sinh	98,68%	98% trở lên
Sử	99,56%	98% trở lên
Địa	98,84%	98% trở lên
GDCD	100%	98% trở lên
CN	99,61%	99% trở lên
Tin học	99,94%	98%
Nhạc – MT - TD	100%	100%

*** Danh hiệu thi đua:**

- Phần đầu tập thể đạt Tập thể Lao động tiên tiến, Tập thể Lao động tiên tiến xuất sắc.
- Lao động tiên tiến: đạt 90% trở lên;
- CSTĐ cơ sở: đạt ít nhất 01 người.

V. LỊCH CÔNG TÁC THÁNG:

Nội dung công tác
Tháng 8/2019
- Tổ chức hoạt động kỷ niệm 75 năm ngày Cách mạng Tháng Tám (19/8/1945-19/8/2019).
- CB-GV nhà trường tham dự Lớp bồi dưỡng chức danh nghề nghiệp, bồi dưỡng Chính trị - Chuyên môn Hè 2020 theo hình thức trực tuyến.
- Phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật và tổ chức Ngày Pháp luật theo kế hoạch.
- Xây dựng kế hoạch năm học; hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2020-2021.
- Tổ chức xét tuyển và phân công giáo viên, nhân viên; giải quyết hồ sơ chuyển trường.

Nội dung công tác	
- Kiểm tra thực hiện xét lên lớp sau khi thi kiểm tra lại (các trường TH và THCS).	
- Rà soát các tiêu chí, tiêu chuẩn đánh giá trường đạt chuẩn quốc gia.	
- Rà soát hồ sơ tuyển sinh 6, xét lên lớp sau khi kiểm tra lại.	
- Dự hội nghị chuyên môn, hội nghị tổng kết năm học 2018-2019 và triển khai kế hoạch năm học 2020-2021 theo lịch của PGD.	
- Tựu trường năm học 2020-2021. Tổ chức báo cáo chuyên đề và diễn tập PCCC.	
- Báo cáo biên chế lao động và tiền lương quý 3/2020 của ngành.	
- Các trường thực hiện báo cáo nhanh đầu năm học 2020-2021.	
- Hoàn chỉnh số liệu trên phần mềm PCGD của Bộ GD&ĐT.	
- Chuẩn bị tốt cho lễ khai giảng năm học, báo cáo Phòng GD&ĐT về tình hình chuẩn bị khai giảng năm học 2020-2021.	
- Hợp HĐSP đầu năm học 2020-2021.	
- Triển khai cuộc thi KHKT cấp Thành phố dành cho HS THCS năm học 2020-2021.	
- Mời đại diện cha mẹ học sinh dự họp theo lịch của Phòng GD&ĐT	
- Thực hiện báo cáo nhanh đầu năm học 2020-2021.	
- Triển khai công tác sửa chữa, mua sắm vật chất, trang thiết bị cho năm học 2020-2021.	
- Chuẩn bị hồ sơ xin mở bán trú, đón đoàn thẩm định điều kiện mở lớp 2 buổi, đoàn kiểm tra điều kiện VSATTP, hợp đồng pháp lý cung cấp thực phẩm - tổ chức bán trú của Phòng GD&ĐT.	
- Xây dựng dự toán kinh phí năm học 2020-2021 của trường	
- Hoàn chỉnh biên chế lớp học và nhân sự.	
Tháng 9/2019	
- Kỷ niệm ngày Quốc khánh Nước CH XHCN Việt Nam (02/9).	
- Phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật và tổ chức Ngày Pháp luật theo kế hoạch.	
- Khai giảng năm học 2020-2021, phát động chủ đề năm học, hưởng ứng tháng An toàn giao thông.	
- Tổ chức hội nghị chuyên môn các tổ, cấp trường năm học 2020-2021.	
- Tổng kết năm học 2019-2020 và triển khai kế hoạch năm học 2020-2021.	
- Thống kê số liệu đầu năm. Báo cáo tình hình đầu năm cho Phòng GD&ĐT.	
- Xây dựng kế hoạch năm học. Duyệt kế hoạch năm học.	
- Thực hiện báo cáo tự đánh giá theo Thông tư 18 đối với trường THCS	
- Tổ chức đăng ký danh hiệu thi đua cá nhân, tập thể.	
- Tổ chức Hội nghị Cha mẹ học sinh đầu năm học 2020-2021; chuẩn bị tổ chức Hội nghị CBCCVC và Hội nghị Người lao động.	

Nội dung công tác
- Tổ chức thao giảng chuyên đề cấp trường - bồi dưỡng chuyên môn cho GV.
- Tổ chức giải thể thao học sinh cấp trường, chọn HS tham gia cấp quận.
- Xét chọn giáo viên đạt giải thưởng Võ Trường Toản năm 2020.
- Cán bộ quản lý, GV tham gia các lớp bồi dưỡng, các chuyên đề tập huấn do Phòng, Sở GD & ĐT tổ chức.
- Đón kiểm tra công tác tuyển sinh, cơ sở vật chất và việc thu tiền đầu năm tại đơn vị.
- Hoàn thành việc xây dựng các kế hoạch cho năm học 2020-2021, nộp PGD.
- Thực hiện báo cáo thống kê kỳ đầu năm học 2020-2021.
- Dự các cuộc họp CM đầu năm 2020-2021.
- Tổ chức thi “Văn hay Chữ tốt” lần thứ 21 cấp trường.
- Hoàn thành việc cập nhật các số liệu năm học 2020-2021 trên trang chuyên trường.
- Tổ chức đại hội chi đội.
- Triển khai kế hoạch tổ chức các cuộc thi của GV, HS.
- Điều tra trình độ văn hoá hộ dân, cập nhật số liệu phổ cập giáo dục năm 2020.
- Bồi dưỡng HSG các đội tuyển.
Tháng 10/2019
- Kỷ niệm ngày Bác Hồ gửi bức thư cuối cùng cho ngành Giáo dục (15/10); ngày anh Nguyễn Văn Trỗi hy sinh (15/10); Kỷ niệm ngày Thành lập Hội Liên hiệp Phụ nữ Việt Nam (20/10).
- Phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật và tổ chức Ngày Pháp luật theo kế hoạch.
- Tiếp tục đón kiểm tra tình hình giảng dạy và kế hoạch chuyên môn đầu năm học.
- Kiểm tra thường xuyên, định kỳ các bộ môn ở các khối lớp.
- Tham gia Hội thi “Lớn lên cùng sách” cấp quận.
- Thi Văn hay - Chữ tốt cấp Thành phố (nếu có).
- Dự hội nghị công tác TBDH, thư viện trường học.
- Thẩm định báo cáo tự đánh giá theo Thông tư 17,18 đối với các trường TH, THCS; đăng ký ĐGN với Sở GD&ĐT.
- Tổ chức triển khai các hoạt động chào mừng Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.
- Triển khai Kế hoạch tổ chức Ngày Hội nói tiếng Anh (TH, THCS).
- Tiếp tục kiểm tra hoạt động chuyên môn, công tác thu chi đầu năm học tại các trường.
- Tổng hợp báo cáo biên chế và tiền lương quý 4/2020 của ngành Giáo dục.
- Dự các lớp tập huấn về sử dụng trang W quản lý nhà trường, nộp thống kê báo cáo.
- Ôn HSG máy tính cầm tay (lớp 9).
- Kiểm tra 1 tiết theo PP chương trình.

Nội dung công tác
- Dự giờ Gv theo lịch. Tiếp tục kiểm tra nội bộ trường học.
- Tổ chức triển khai các hoạt động chào mừng Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.
- Triển khai và thực hiện kế hoạch tổ chức hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp trường.
- Tiếp tục bồi dưỡng HSG các đội tuyển, thực hiện công tác phụ đạo HS yếu.
Tháng 11/2020
- Tổ chức sinh hoạt kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.
- Phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật và tổ chức ngày pháp luật theo kế hoạch.
- Dự hội nghị tổng kết thi đua, khen thưởng nhân kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.
- Tuyên dương giáo viên đạt giải Vô Trường Toàn năm 2020.
- Tuyển chọn học sinh giỏi lớp 9 (Vòng 1).
- Tham gia thi HSG máy tính cầm tay lớp 9 cấp quận..
- Nộp sản phẩm tham dự cuộc thi “Học sinh nghiên cứu KHKT” .
- Tham gia giải bóng đá học sinh U.14 thành phố; giải Futsal HS nam THCS.
- Tham dự ngày Hội Tiếng Anh cấp quận.
- Phát động cuộc thi viết thư Quốc tế UPU 50.
- Dự triển khai Kế hoạch tổ chức kiểm tra HK I bậc THCS
- Tổ chức chấm SKKN của các cá nhân đăng ký danh hiệu CSTĐ CS tại đơn vị.
- Tiếp tục bồi dưỡng HSG các đội tuyển, phụ đạo HS yếu.
Tháng 12/2020
- Sinh hoạt kỷ niệm ngày Thành lập QĐNDVN (22/12)
- Phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật và tổ chức ngày pháp luật theo kế hoạch.
- Lên kế hoạch khảo bài cho HS yếu trước tuần kiểm tra HK I.
- Thực hiện Kế hoạch ôn tập và kiểm tra Học kì I, chấm trả bài theo đúng qui chế.
- Tham gia giải Vô địch thể thao học sinh thành phố (nếu có).
- Dự chung kết cuộc thi “Học sinh nghiên cứu KHKT” cấp Thành phố (nếu có).
- Tham gia hội Thi “Khéo tay kỹ thuật” cấp quận.
- Quyết toán tài chính năm 2020, nhận phân bổ, giao dự toán 2021. Họp giao ban công khai dự toán phân bổ NS.
- Báo cáo sơ kết thực hiện Giáo dục trật tự ATGT 6 tháng đầu năm tại đơn vị.
- Kiểm kê tài sản lúc 0h00 ngày 01/01/2021.
- Thực hiện báo cáo thống kê kỳ giữa năm học 2020-2021.
- Phối hợp với Phòng TC-KH quận thực hiện phân bổ kinh phí dự toán NSNN năm 2021 và họp giao ban công khai dự toán phân bổ cho các trường
- Cập nhật dữ liệu hệ thống phần mềm PCGD của Bộ GD&ĐT năm học 2020-2021; Kiểm tra công tác cập nhật số liệu phần mềm PCGD năm học 2020-2021.
- Đón kiểm tra của Sở GD&ĐT về công tác PCGD.

Nội dung công tác
- Tiếp tục bồi dưỡng học sinh giỏi Lớp 9.
- Tổ chức cho HS cá biệt thăm trại trẻ mồ côi.
- Thực hiện tốt việc đánh giá phân loại CB-GV-NV quý IV/2020.
Tháng 01/2021
- Kỷ niệm ngày Học sinh - Sinh viên Việt Nam (09/1).
- Phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật và tổ chức ngày pháp luật theo kế hoạch.
- Triển khai kế hoạch tổ chức các hoạt động “Mừng Đảng - Mừng xuân” năm 2021.
- Thực hiện các văn bản chỉ đạo đón Tết và chăm lo Tết Nguyên đán 2021 cho đội ngũ. Đặc biệt là việc chia tặng thu nhập.
- Sơ kết HK I : trong HĐSP, học sinh và phụ huynh.
- Tổ chức chấm SK của các cá nhân đăng ký danh hiệu CSTĐ CS.
- Nắm bắt tình hình các trường đầu HKII, thực hiện Chương trình tiếng Anh.
- Thi chọn đội tuyển học sinh giỏi Lớp 9 (vòng 2).
- Dự thi học sinh giỏi máy tính cầm tay THCS cấp Thành phố (nếu có).
- Tham dự Hội trại truyền thống 09/01.
- Dự Hội Thi “Khéo tay kỹ thuật” cấp thành phố (nếu có).
- Tham gia khảo sát học sinh THCS.
- Triển khai kế hoạch Hội thi “Nét vẽ xanh” cấp quận.
- Tham gia Hội thi “Lớn lên cùng sách” cấp Thành phố (nếu có).
- Tổng hợp báo cáo quyết toán kinh phí sử dụng 2019 và báo cáo tình hình tài sản năm 2020, báo cáo thẩm định dự toán kinh phí NSNN phân bổ năm 2021.
- Tổng hợp và báo cáo biên chế tiền lương quý 1/2021 của ngành.
- Tiếp tục bồi dưỡng HSG các đội tuyển
- Các trường báo cáo thẩm định dự toán kinh phí NSNN phân bổ năm 2021.
- Nộp SK của các cá nhân đăng ký danh hiệu CSTĐ CS.
- Quyết toán kinh phí năm 2020.
- Đón đoàn kiểm tra thực tế công tác CMC-PCGD của Sở GD&ĐT.
- Các đơn vị nộp SK của các cá nhân đăng ký danh hiệu CSTĐ CS.
- Tổ chức cho CB-GV-NV làm từ thiện tại 1 xã nghèo tại tỉnh lân cận – giúp dân nghèo vui đón tết.
- Đón đoàn kiểm tra thực tế công tác CMC-PCGD của Sở GD&ĐT.
- Hoàn thiện các loại hồ sơ báo cáo học kì I theo lịch công tác.
Tháng 02/2021
- Kỷ niệm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02) Mừng Đảng- Mừng Xuân” Ngày Thầy thuốc Việt Nam 27/02.
- Phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật và tổ chức ngày pháp luật theo kế hoạch.
- Quyết toán kinh phí năm 2020.

Nội dung công tác
- Kiểm tra chéo hồ sơ học vụ, thư viện, thiết bị và hoạt động thực hành thí nghiệm.
- Đón kiểm tra công tác hướng nghiệp, dạy nghề Phổ thông tại các trường THCS.
- Tham gia hội thi “Nét vẽ xanh” cấp quận.
- Tham gia “Ngày hội Thanh niên với nghề nghiệp” năm 2021.
- Tiếp tục bồi dưỡng học sinh giỏi Lớp 9
- Dự kiến kế hoạch tuyển sinh các lớp đầu cấp (lớp Một, lớp Sáu) năm học 2021-2022.
- Quy hoạch Hội đồng coi thi tuyển sinh 10.
- Thực hiện chuyên đề bồi dưỡng giáo viên (sau Tết Canh Tý): về tinh thần và chuyên môn
- Tổ chức thẩm định SK của các cá nhân đăng ký danh hiệu CSTĐ CS.
Tháng 3/2021
- Kỷ niệm ngày Quốc tế Phụ nữ (08/3), ngày thành lập Đoàn TNCS HCM (26/3).
- Phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật và tổ chức ngày pháp luật theo kế hoạch.
- Đón Kiểm tra tình hình thực hiện công tác chuyên môn tại các đơn vị.
- Đón kiểm tra thư viện đạt chuẩn cấp Q/H; Đồ dùng dạy học và trang thiết bị; chuyên môn của Phòng GD&ĐT.
- Thi HSG lớp 9 cấp thành phố.
- Thực hiện các hội thi cấp quận, thành phố, quốc gia (nếu có).
- Triển khai, đón kiểm tra việc nắm tình hình các hoạt động “Tháng Thanh niên” NH 2021
- Tham gia Hội diễn VNTDTT của ngành GD&ĐT Thành phố năm học 2020-2021.
- Dự thảo kế hoạch tuyển sinh các lớp đầu cấp (trình UBND quận).
- Dự Festival bóng đá học đường. Tham gia Giải Vô địch thể thao học sinh thành phố (giai đoạn 2)
- Kiểm tra giữa HK 2; Hội thi Tin học lần 3; Hội thi máy tính cầm tay cấp Quốc gia, giải toán nhanh CASIO cấp khu vực (nếu có).
- Tham gia cuộc thi “Học sinh nghiên cứu KHKT” cấp toàn quốc (nếu có).
- Thông báo giải quyết chuyển CB-CC-VC ngoài thành phố năm 2020-2021 (nếu có).
- Thực hiện tốt việc đánh giá phân loại CB-GV-NV quý 1/2021.
Tháng 4/2021
- Kỷ niệm ngày giỗ Quốc tổ Hùng Vương (10/3 Âm lịch); Kỷ niệm 45 năm ngày Giải phóng hoàn toàn miền Nam thống nhất đất nước (30/4).
- Dự lễ tuyên dương học sinh giỏi cấp Thành phố, quốc gia.
- Tham dự Ngày hội giáo dục môi trường.
- Triển khai Kế hoạch ôn tập và kiểm tra định kỳ cuối năm học.
- Tham dự Hội thi “Tài năng Tin học lần 10” (nếu có).

Nội dung công tác
- Tham gia khảo sát PISA.
- Đón kiểm tra hoạt động thiết bị cuối năm học.
- Triển khai công tác xét TN THCS và TS 10.
- Nhận hướng dẫn thủ tục hồ sơ đi tham quan, học tập, nghỉ phép hè ở trong, ngoài nước.
- Ôn tập, kiểm tra Học kỳ II: xếp TKB cho khảo bài HS yếu kém.
- Hoàn tất công tác dạy nghề PT; Triển khai kế hoạch thi nghề PT bậc THCS
- Hoàn tất công tác dạy nghề PT; Triển khai kế hoạch thi nghề PT bậc THCS
- Tiếp tục thông báo giải quyết chuyển CB-CC-VC ngoài thành phố năm 2020-2021 (nếu có).
- Chuẩn bị nhân sự (Thanh tra, coi thi, chấm thi) cho các kỳ thi tuyển sinh lớp 6 Trần Đại Nghĩa, tuyển sinh lớp 10.
- Xác định nhu cầu biên chế giáo viên năm học 2020-2021.
- Báo cáo biên chế và tiền lương quý 2/2021 của ngành.
Tháng 5/2021
- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm Ngày Quốc tế Lao động 01/5; 130 năm ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5); ngày Chiến thắng Điện Biên Phủ 07/5.
- Phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật và tổ chức ngày pháp luật theo kế hoạch.
- Tổ chức các kỳ thi cuối năm học; Hoàn thành chương trình; Tổng kết năm học, lập hồ sơ thi đua khen thưởng cuối năm; Báo cáo thực hiện 15 chỉ tiêu thi đua của Bộ GD&ĐT.
- Hội nghị CMHS cuối năm học 2020-2021.
- Tham gia giải Lê Quý Đôn trên báo Nhi Đồng; Thi chung kết giải Lê Quý Đôn trên báo Khăn Quàng Đỏ (nếu có).
- Hoàn thành chương trình lớp 9, Hoàn thành xét công nhận TN.THCS.
- Ôn thi TS 10.
- Báo cáo sơ kết thực hiện Giáo dục trật tự ATGT 6 tháng đầu năm.
- Tham gia coi thi nghề cấp THPT; Thi nghề cấp THCS.
- Triển khai kế hoạch hoạt động Hè 2021.
- CB-GV-CNV nộp hồ sơ xin chuyển của năm học 2020-2021 (nếu có).
- Tổ chức hội thu sách giáo khoa cũ tặng học sinh nghèo hoàn cảnh gia đình khó khăn.
- Chuẩn bị tuyển sinh lớp 6 năm học 2021-2022.
- Đón đoàn kiểm tra của Sở GD&ĐT về tình hình chuyên môn, chuẩn bị xét TN THCS; dạy nghề PT.
- Thực hiện báo cáo thống kê kỳ cuối năm học 2020-2021.
- Định hướng nội dung bồi dưỡng chuyên môn Hè và hoạt động chuyên môn năm học 2020-2021.
Tháng 6/2021

Nội dung công tác
- Tổ chức sinh hoạt kỷ niệm ngày Bác Hồ ra đi tìm đường cứu nước (05/6), ngày Quốc tế Thiếu nhi (1/6), ngày Gia đình Việt Nam (28/6).
- Phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật và tổ chức ngày pháp luật theo kế hoạch.
- Nhận và thực hiện kế hoạch tuyển sinh lớp Sáu năm học 2021-2022.
- Thi tuyển sinh vào lớp 10.
- Báo cáo kết quả xét TN về PGD&ĐT.
- Báo cáo Tổng kết năm học 2020-2021.
- Thực hiện các loại hồ sơ cuối năm, các báo cáo tổng kết năm học 2020-2021.
- Triển khai kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ Hè 2021.
- Tổ chức tham quan, du lịch hè cho CB-GV-NV.
- Nhận kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ Hè 2020.
- Giải quyết nghỉ phép hè, tham quan, du lịch trong, ngoài nước.
- Đón kiểm tra, giám sát thực hiện kế hoạch bồi dưỡng hè của Sở GD&ĐT
- Tổ chức kiểm tra lại cho HS lớp 6, 7, 8 (NH 2020-2021).
- Thực hiện kế hoạch tuyển sinh lớp 6 năm học 2021-2022.
- Nhận thông báo kết quả đánh giá thi đua đơn vị của Hội đồng thi đua khen thưởng ngành.
- Thực hiện tốt việc đánh giá phân loại CB-GV-NV quý II/2021.
Tháng 7/2021
- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày Thương binh Liệt sĩ (27/7); Kỷ niệm ngày Thành lập Công đoàn Việt Nam (28/7).
- Phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật và tổ chức ngày pháp luật theo kế hoạch.
- Chuẩn bị kế hoạch năm học 2021-2022.
- Nhận quyết định tiếp nhận và điều động giáo viên xin chuyển công tác trong, ngoài thành phố.
- Đón kiểm tra tình hình thực hiện tuyển sinh các lớp đầu cấp năm học 2021-2022.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT;
- BLĐ, TTCM, GV-NV trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Bích Liên